

## T.3 DEFINICIÓN DE LAS COLECCIONES: CONTENIDO Y MODELO DE GESTIÓN



Ref. T3/6-03-2006

### ÍNDICE

	Página
0. Objetivo de la tarea	1
1. Antecedentes-Consideraciones	2
1.1. Colección impresa	3
1.2. Colección digital	13
2. Propuestas de crecimiento	17
3. Propuestas sobre un modelo de gestión de la colección	18
3.1. Selección	19
3.2. Evaluación/relegación de fondos (expurgo)	19
3.3. Adquisición	20
3.4. Inventario	21
3.5. Proceso técnico de la colección (Catalogación)	21
3.6. Accesibilidad física	22
3.7. Valores añadidos	23
4. Explotación de las colecciones	23
5. Preservación y conservación	24

#### 0. Objetivo de la tarea

Presentar un análisis de cómo son las colecciones que se fusionan y qué características tendrá la nueva colección fusionada. Analizar los distintos modelos de gestión de las colecciones actuales y plantear un modelo único de gestión de la colección resultante.

Para ello se atiende a:

- Colección impresa
- Colección digital
- Propuestas de crecimiento
- Proyectos sobre las colecciones
- Explotación de las colecciones
- Preservación y conservación

## 1. Antecedentes-Consideraciones

Partimos de un escenario de dispersión de 8 colecciones bibliográficas (bibliotecas) y pretendemos llegar a una situación de homogeneización. Hay que crear y mantener una planificación común de todas las colecciones. Procurar que no haya desequilibrios en las materias y ajustarse a la demanda real de la comunidad de investigadores.

Hasta ahora, según el análisis de las CDUs asignadas a monografías (en el tratamiento que está realizando la empresa Verba Lógica), el peso mayor de la colección está en las materias 8 “Lengua y literatura”, 9 “Historia” y 3 “Ciencias sociales”, en las revistas el orden es 3, “Ciencias sociales”, 9 “Historia” y 0 “Generalidades”.

El programa de gestión de la colección estará fuertemente influido por los objetivos científicos del centro que se está creando y en el que se inscribe como servicio la Biblioteca. Para que se produzca una buena transmisión de necesidades y requerimientos entre esta comunidad y la biblioteca existirá una comisión de biblioteca que velará para asegurar el correcto crecimiento científico de las colecciones.

Lo que se percibe en una primera aproximación es que la colección del Centro de Humanidades tendrá unas dimensiones considerables, que el crecimiento a lo largo de los años ha sido mayor que el que proponen las recomendaciones técnicas más conocidas **(1)**, quizá desbordados por las donaciones y los intercambios, o por crecimientos un tanto aluviónicos. Es importante pues orientar bien el crecimiento de las colecciones y para ello es fundamental el papel de la comisión de biblioteca.

---

**(1)** más adelante se citan las **Normas y directrices para bibliotecas universitarias y científicas**, REBIUN, cap. 5 *Volumen e incremento de las colecciones*.

La colección resultante de la fusión de estas 8 bibliotecas necesita una evaluación (acompañada probablemente de un expurgo que relegue lo menos interesante a zonas de depósitos) para que no se produzca una mera acumulación de fondos que oscurezca lo realmente valioso.

La introducción de nuevos recursos electrónicos debe ir de la mano de campañas de formación y difusión en estos recursos, ya que las estadísticas muestran que el uso es tímido todavía.

Atendiendo al Modelo de Biblioteca diseñado en la Tarea 2 de este Proyecto se aspira a que la colección esté completamente informatizada, no sólo en lo que se refiere a la catalogación de las obras, como en la identificación mediante etiquetas RFID de cada ejemplar de libro y cada fascículo de revista (o de cualquier otro material), de modo que la circulación del fondo por el edificio esté siempre controlada, además de permitir una mayor autogestión a los usuarios. El nivel de informatización actual de la colección no es ese, por tanto uno de los aspectos fundamentales en el nuevo modelo de gestión de las colecciones es que la informatización debe ser integral y cumplir al 100% el proceso documental (adquisiciones-catalogación-préstamo-préstamo interbibliotecario-control suscripciones-difusión)

## **1. 1. Colección impresa:**

### **- Orígenes de la colección**

Los orígenes de esta colección hay que remontarlos a 1910, cuando se crea la Junta para Ampliación de Estudios e Investigaciones Científicas y la Sección Bibliográfica del Centro de Estudios Históricos. El CSIC que nace 1939, hereda los fondos de aquel primer Centro de Estudios Históricos. Parte de esos fondos que hoy en día se encuentran en la Biblioteca General de Humanidades, en la del Instituto de Historia, en la del Instituto de Filología y de la Lengua Español. En 1999 se crea con ellos tres el Centro de Humanidades, pero no se reúnen las colecciones, ni se concentran en una única biblioteca, por el contrario siguen funcionando de modo independiente. En esta ubicación de Duque de Medinaceli se encuentra uno de los patrimonios bibliográficos (en libros, archivos, legados, etc.) más valiosos de la historia intelectual reciente de España. También, obras únicas anteriores a 1900.

La Biblioteca Central del CSIC surge cuando se funda este, y es depositaria de la memoria de la actividad de la institución. Su fondo abarca todas las materias del saber científico, con especial atención a la Historia de la Ciencia, y son sobre todo publicaciones del periodo 1936 -1970. Se destaca en ella la Biblioteca y el Archivo Rodríguez Marín.

El Instituto de Información y Documentación en Ciencias Sociales y Humanidades (ISOC) se crea en 1975. La actividad a la que se dedica (edita el Índice que recoge referencia bibliográfica de los artículos publicados en las revistas españolas de Ciencias Sociales y Humanidades) hace que posea una importante colección de publicaciones periódicas españolas.

Las biblioteca del Instituto de Economía y Geografía surge en 1986 producto de la fusión de diversos Institutos previos (Juan Sebastián Elcano y Jaime Balmes). Además de las materias que le dan nombre, se ocupa de sociología y demografía, y posee una singular colección de mapas, y fotografías aéreas.

El Instituto de Filosofía, tal como existe hoy se crea en 1985, pero la colección de la biblioteca puede remontarse a 1942, cuando el antiguo Instituto Luis Vives decide adquirir los primeros libros de filosofía, y también cuando reciben los fondos sobre esta materia del Museo Pedagógico, Organismo de la Institución Libre de Enseñanza. Es en 1970 cuando se planifica la política de adquisiciones, especializándose en Lógica y Filosofía de la Ciencia.

La biblioteca de la Unidad de Políticas Comparadas es la más joven. Nace en 1990, dos años después que el Centro de Estudios Sociales Avanzados, predecesor de la Unidad, y se ha ido incrementando por las adquisiciones de los proyectos de investigación, acerca de estudios sociales y política social, ciencia, tecnología y sociedad

La colección depositada en estas 8 bibliotecas es enormemente rica. La gestión que los profesionales han hecho sobre ella ha tratado de conservarla y ponerla al servicio de sus investigadores del mejor modo posible. Es evidente, no obstante, que siendo hasta el presente 8 colecciones independientes, se ha producido en su proceso técnico dispersión de criterios y diferente calidad en el tratamiento de la documentación.

También hay que reconocer que a lo largo de los años las colecciones han sufrido las vicisitudes de los institutos a los que pertenecían las bibliotecas que las albergaban

(en cuanto a traslados, unificación con otros centros, desmembramiento), y también han padecido los mismos problemas que todas las bibliotecas del CSIC durante décadas: carencia de personal, problemas de espacio, de crecimiento, de infraestructuras, de inseguridad, etc. Este proyecto de Centro de Humanidades y Ciencias Sociales se presenta como una gran oportunidad para dar relieve a la colección, y a la propia área, ante el CSIC y la comunidad científica nacional e internacional.

#### - Nivel de informatización

Desde que en los años 80 del pasado siglo se inicia la informatización de las bibliotecas del CSIC, en el caso de estas 8 bibliotecas, se han informatizado el 100% de las revistas, y casi el 100% de las monografías, en lo que se refiere a su descripción dentro del Catálogo Colectivo de la red de Bibliotecas del CSIC (<http://aleph.csic.es>). No sucede lo mismo con el resto de los formatos (los mapas, los fondos de archivo, etc.) que deberán continuar su proceso de informatización no terminado hoy.

Como ya se ha mencionado, el modelo de biblioteca propuesto –poco intermediado por el bibliotecario en lo básico- exige que además se informaticen el resto de los procesos de la cadena documental (adquisiciones, préstamo, control de suscripciones, etc.) para poder tener un control exhaustivo de toda la cadena documental en la Biblioteca.

#### - Datos cuantitativos (libros, revistas, otros formatos)

La colección de la Biblioteca del Centro de Humanidades y Ciencias Sociales será la más importante de esta área dentro del CSIC. Son 19 las bibliotecas que en el organismo pertenecen al área actualmente. Su patrimonio bibliográfico (hablamos de revistas y monografías) conjunto (en CIRBIC) asciende a 631.743 registros (22.02.2006). De ellos, sólo 120.394 obras estarán en los fondos de otras bibliotecas. En porcentajes, el 81% de la documentación sobre Humanidades y Ciencias Sociales del CSIC estará en este Centro. Sobre los títulos de revistas, de los 15.033 que son todas las revistas de humanidades y ciencias sociales, únicamente 1.780 estarán en otras bibliotecas del área.

##### (a) Monografías: títulos y ejemplares (a 5 enero 2006)

	Ejemplares	Títulos
<b>B Central</b>	123512	103378
<b>BG. Hum</b>	84429	71039
<b>Historia</b>	202609	162684
<b>Filología</b>	160234	131009
<b>Filosofía</b>	38986	32568
<b>UPC</b>	7386	7169
<b>ISOC</b>	9850	9992
<b>IEG</b>	69817	51379
<b>TOTAL</b>	<b>696823</b>	<b>569218</b>

(\*el dato de ejemplares se corrige eliminando los registros con campo LKR, ya que en estos no hay ejemplar físico nuevo, sino que es el mismo del registro relacionado. Los ejemplares totales quedan así pues en 677.411)

El problema de los **duplicados**: la dispersión de las bibliotecas que atienden a comunidades distintas pero a veces con coincidencias y, por qué no decirlo, falta de coordinación en las adquisiciones de las bibliotecas ha favorecido una colección de duplicados que se ha ido desarrollando hasta ahora en 8 vías (una por cada biblioteca). Esto ha producido por separado a lo largo de los años la adquisición de los mismos 71.263 títulos, que generan 108.656 ejemplares duplicados (datos del Grupo de Trabajo de Duplicados, informe de 6 de marzo 2006).

**(b) Siglo XIX, Fondo antiguo y Legados**

(datos enero 2006)

	Monografías S.XIX (ejemplares)	Monografías fondo antiguo (ejemplares)	Monografías Legados (registros) (1)
B Central	6825	2933	10676
BG. Hum	4660	4927	599
Historia	12082	9828	6220
Filología	9030	4421	23285
Filosofía	1160	442	563
UPC	2	0	
ISOC	1	0	
IEG	744	278	97
Prehistoria	62	4	
<b>TOTAL</b>	<b>34566</b>	<b>22833</b>	<b>41439</b>

(1) Legados por biblioteca: B Central: 5 (R, RM, JG, CAL, JAE); BG. Hum: 4 (RM, GER, CPU, JAE); Historia: 1 (LAF); Filología: 4 (FOL, COL, BES, SGA); Filosofía: 1 (SGN); IEG: 3 (AGE, FR, JAE). Para información más detallada ver T.6

**c) Revistas**

	Títulos	Títulos vivos	Títulos muertos	Colecciones revistas	Colecciones revistas vivas	Colecciones duplicadas	Colecciones duplicadas vivas	Colecciones duplicadas cerradas
B Central				2587	199			
BG. Hum				1386	93			
Historia				4173	1201			
Filología				3486	1306			
Filosofía				710	257			
UPC				472	211			
ISOC				2686	1430			
IEG				2555	575			
<b>TOTAL</b>	<b>13.252</b>	<b>4.264</b>	<b>8.988</b>	<b>17.902</b>	<b>5.272</b>	<b>4.650</b>	<b>1.008</b>	<b>3.642</b>

(d) Otros formatos

	Folletos m/l	Mapas	Atlas	Multimedia m/l	Archivos m/l	Otros m/l
<b>B Central</b>					13	50
<b>BG. Hum</b>	27	20			27	
<b>Historia</b>	109	816			55	
<b>Filología</b>	50	1		16,25	10,62	
<b>Filosofía</b>	9,6			1	42	
<b>UPC</b>	2			0,81		
<b>ISOC</b>	350					
<b>IEG</b>		70500	606			36,4
<b>Prehistoria</b>		1201		2	150	
<b>TOTAL</b>	<b>547,6</b>	<b>72.538</b>	<b>606</b>	<b>20,06</b>	<b>297,62</b>	<b>86,4</b>

- Datos económicos

Respecto al **gasto** que suponen las adquisiciones bibliográficas de estas 8 bibliotecas, en 2005 ha sido:

*Inversiones bibliográficas*

Centro	OPERACIONES CAPITAL		OPERACIONES COMERCIALES	
	Libros	Revistas concurso	Libros/Revistas compra directa	Encuadernación
Humanidades	152.428,00	103132,17	122.933,98	27.540
ISOC	6.000	8.434,89	13.384	
Filosofía	6755	13370,92	39340,63	0
Economía	27025	80156,93		7767,5
UPC	6754,99	33205,21	1688,78	4500
Biblioteca Central		2503,74		
	<b>198.962,99</b>	<b>240.803,86</b>	<b>185.114,89</b>	<b>32.040</b>

- Proceso de selección y adquisición de fondos bibliográficos

Hasta el momento, lógicamente, no ha habido una política de adquisiciones única, cada una de las 8 bibliotecas seleccionaba y compraba según sus criterios. Sin embargo, hay principios generales en los que han coincidido:

- En la selección intervienen de modo directo los investigadores.
- El presupuesto se reparte entre todos los departamentos del centro o instituto (generalmente a partes iguales, o en función del número de investigadores que tengan estos departamentos).
- La compra –en el caso de las monografías- se realiza sobre todo a librerías españolas, aunque para libros extranjeros se relacionan con algunos librerías

extranjeros también. Algo menos de la mitad de las revistas se suscriben en el concurso centralizado que celebra el CSIC para toda la Red de Bibliotecas (hay 916 suscripciones en el concurso de las 2.241 que declaran las bibliotecas comprar), pero la mayor parte ingresan por intercambio con otras instituciones (más de 3.000). También hay títulos que se compran fuera del concurso, directamente a los editores.

- En el caso de las 3 integrantes del actual Centro de Humanidades existen acuerdos entre las bibliotecas para no duplicar los títulos, y para completar colecciones.
- Sólo la biblioteca del Instituto de Historia declara mantener una comisión de biblioteca.

**- Características de la colección impresa: crecimiento, fechas de publicación, lengua, materia**

### Monografías

**- Crecimiento anual** (tomando como ejemplo 2005)

	Volumen adquisiciones libros	Volumen donativos libros	Volumen intercambio libros
<b>B Central</b>	-	-	-
<b>BG. Hum</b>	1000	234	
<b>Historia</b>	3100	-	500
<b>Filología</b>	3565	314	
<b>Filosofía</b>	1750	250	
<b>UPC</b>	500	154	
<b>ISOC</b>	250	450	
<b>IEG</b>	2294	-	
<b>TOTAL</b>	<b>12459</b>	<b>1402</b>	<b>500</b>

### - Distribución cronológica

(datos obtenidos gracias al trabajo de procesamiento de datos por Verba Lógica, 23.12.2005)

			%
Registros anteriores	1500	58	0,01
	1500	394	0,08
	1600	965	0,20
	1700	3636	0,75
	1800	5117	1,05
	1850	17654	3,63
	1900	12441	2,56
	1910	11470	2,36
	1920	18790	3,86
	1930	22662	4,65
	1940	35768	7,35
	1950	41239	8,47
	1960	55490	11,40
	1970	62506	12,84
	1980	69497	14,27
	1990	81473	16,73
	2000	38309	7,87
fecha desconocida	9453		1,94

En los años más recientes:

Fecha de publicación	Número de títulos
2000	8149
2001	7243
2002	7176
2003	7411
2004	6542
2005 (hasta 07.12.2005)	2525

### - Distribución por lengua

(488.077 títulos, 17 enero 2006)

Español	255.798	(52 % de la colección está en español)
Inglés	83.599	(17 %)
Francés	61.686	(12%)
Italiano	21.326	(4%)

### - Distribución temática

(informe resultado de los tratamientos de trabajo de Verba Lógica 23.12.2005)

Datos considerados:

- Información del registro:

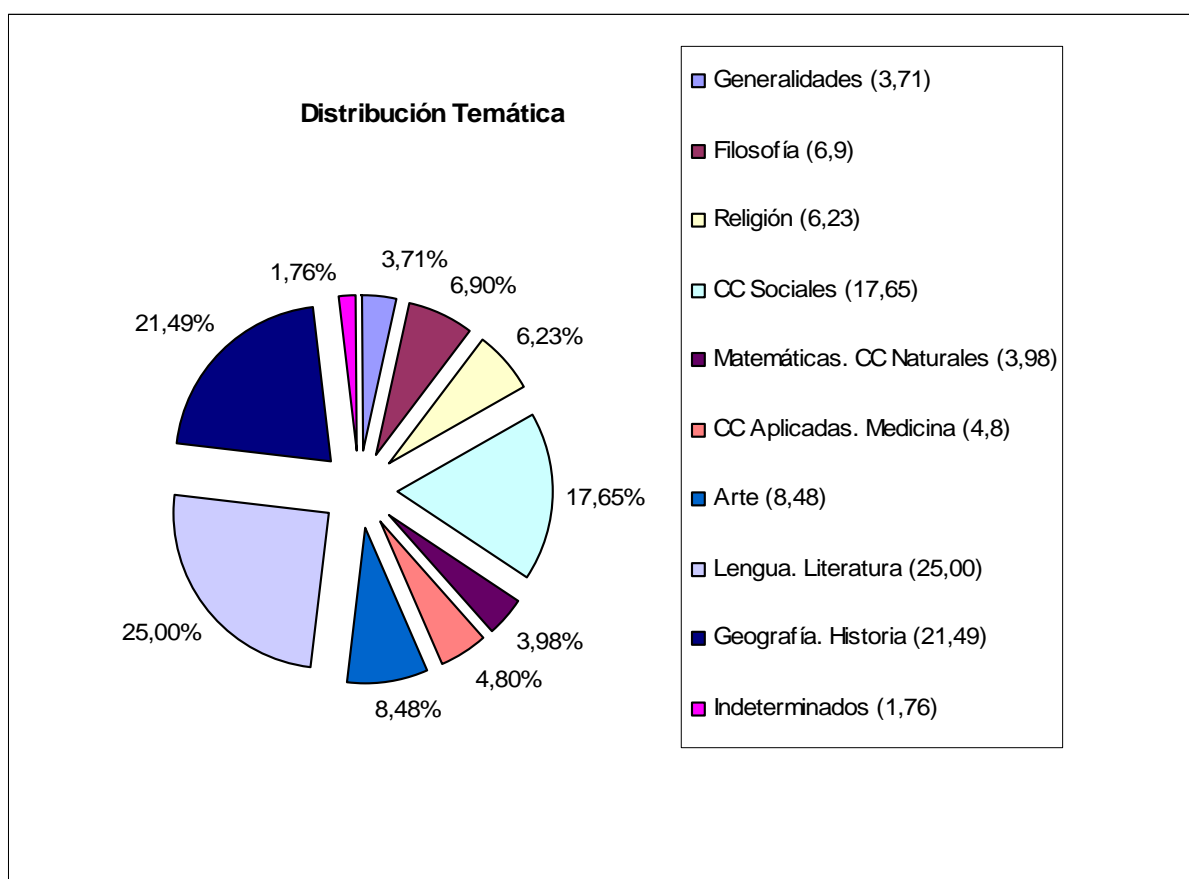
- CDU
- Materias
- Título(s)
- Biblioteca(s) de origen



- Información de contexto:

- Posibles duplicados en catálogo CSIC
- Análisis de CDUs y materias sobre un subconjunto de Omni
- Tesauros: CBIC, OCDE, UNESCO

CDU	Número de títulos	% del total
0	18083	3,71
1	33586	6,90
2	30351	6,23
3	85929	17,65
5	19358	3,98
6	23363	4,80
7	41306	8,48
8	121754	25,00
9	104616	21,49
Indeterminados	8576	1,76



## Revistas

En cuanto a la colección de revistas podemos aportar los siguientes datos:

### - Crecimiento

Títulos nuevos en el catálogo de revistas del periodo:

2000 -509

2001 -132

2002 -106

2003 -223

2004 -219 (*hasta 20 diciembre 2005*)

Pero, además de estos nuevos ingresos, las bibliotecas han seguido recibiendo fascículos de las más de 5.000 suscripciones vivas que tienen, el crecimiento no se refiere sólo –como sucede con las monografías- a títulos nuevos, sino a títulos que permanecen abiertos

	Volumen adquisiciones revistas	Volumen donativos revistas	Volumen intercambio revistas
B Central	xxx		
BG. Hum	27		
Historia	300	64	850
Filología	1389	159	824
Filosofía	85	29	173
UPC	94		36
ISOC	119	337	1015
IEG	183	80	180
TOTAL	2241	759	3098

El número de **títulos** de revistas (no colecciones, sino títulos) que habrá en el Centro de Humanidades y Ciencias Sociales será de 13.252. De estos, 4.264 están vivos y 8.988 muertos (ya sea porque se han dejado de publicar, ya porque ninguna biblioteca mantiene abierta una suscripción sobre ellos). El resultado es que de la colección total de revistas, el 32 % será de títulos vivos, y el 68 % de títulos cerrados.

Un parámetro diferente es el que se refiere a **colecciones** totales (en cada biblioteca) y duplicadas (con otra de las del Centro de Humanidades y Ciencias Sociales):

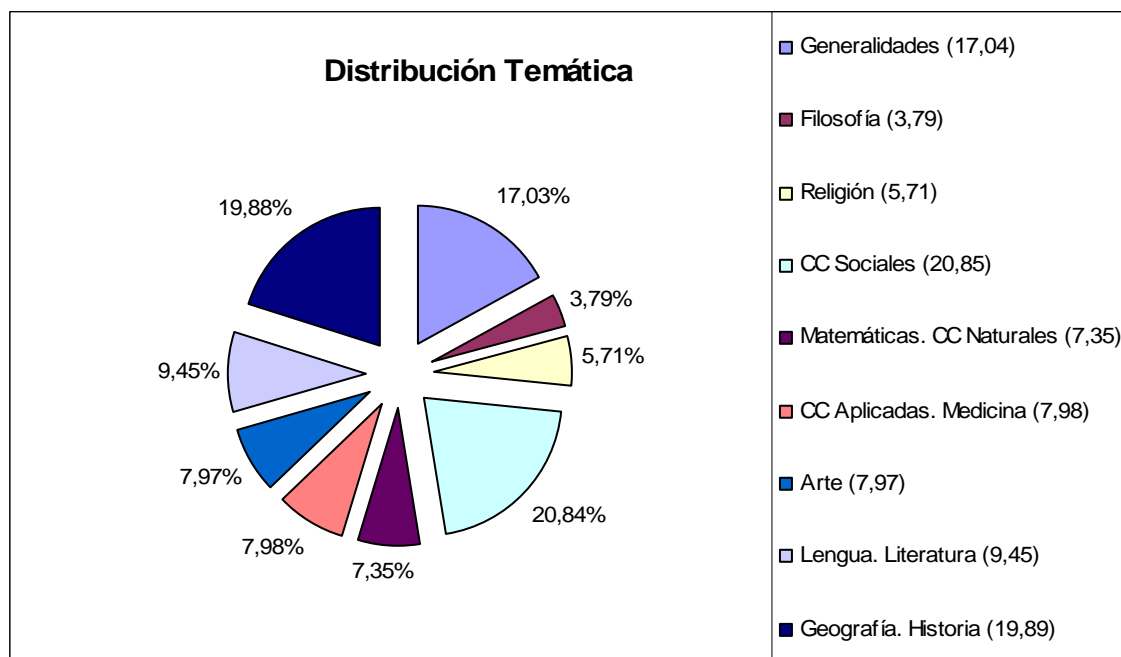
	Colecciones revistas	Colecciones revistas vivas	Colecciones duplicadas *	Colecciones duplicadas vivas *	Colecciones duplicadas cerradas
<b>B Central</b>	2587	199			
<b>BG. Hum</b>	1386	93			
<b>Historia</b>	4173	1201			
<b>Filología</b>	3486	1306			
<b>Filosofía</b>	710	257			
<b>UPC</b>	472	211			
<b>ISOC</b>	2686	1430			
<b>IEG</b>	2555	575			
<b>TOTAL</b>	<b>17.902</b>	<b>5.272</b>	<b>4.650</b>	<b>1.008</b>	<b>3.642</b>

\* De cara a la gestión técnica sobre la colección, hay que plantearse que las 4.650 colecciones duplicadas deberán ser relegadas, donadas, etc. y que es especialmente urgente actuar sobre las 1.008 duplicadas que están vivas.

#### Distribución por materias (datos de CDU)

CDU	Número de Títulos	% sobre el total
0	2371	17,04
1	527	3,79
2	794	5,71
3	2901	20,85
5	1023	7,35
6	1107	7,96
7	1109	7,97
8	1315	9,45
9	2767	19,89

CDU	%
Generalidades (17,04)	17,04
Filosofía (3,79)	3,79
Religión (5,71)	5,71
CC Sociales (20,85)	20,85
Matemáticas. CC Naturales (7,35)	7,35
CC Aplicadas. Medicina (7,98)	7,98
Arte (7,97)	7,97
Lengua. Literatura (9,45)	9,45
Geografía. Historia (19,89)	19,89



#### - Otros materiales y colecciones documentales

	Folletos m/l	Mapas	Atlas	Multimedia m/l	Archivos m/l	Otros m/l
<b>B Central</b>					13	50
<b>BG. Hum</b>	27	20			27	
<b>Historia</b>	109	816			55	
<b>Filología</b>	50	1		16,25	10,62	
<b>Filosofía</b>	9,6			1	42	
<b>UPC</b>	2			0,81		
<b>ISOC</b>	350					
<b>IEG</b>		70500	606			36,4
<b>Prehistoria</b>		1201		2	150	
<b>TOTAL</b>	<b>547,6</b>	<b>72.538</b>	<b>606</b>	<b>20,06</b>	<b>297,62</b>	<b>86,4</b>

#### Los folletos podremos contabilizar el número en breve

Los datos de esta tabla ponen de manifiesto que además de monografías y revistas, la futura biblioteca contará con otros fondos de mucha importancia: los **folletos** (de los que se ocupa actualmente un grupo de trabajo dentro de este proyecto), los **mapas** (que necesitan un tratamiento específico. La cartoteca del actual Instituto de Economía y Geografía es sin duda la más importante del CSIC. En CIRBIC 8.000 de los 11.000 mapas catalogados son del IEG, 85 anteriores a 1900), y los **archivos**.

En la página <http://www.csic.es/cbic/archivos/Archivos.htm> se encuentran la descripción del contenido y los trabajos realizados sobre algunos de los fondos custodiados y trabajados por las actuales bibliotecas y que formarán parte de la futura Biblioteca

[Marcos Jiménez de la Espada](#) (Biblioteca General)  
[José Luis Aranguren](#) (Instituto de Filosofía)  
[Claudio Sánchez Albornoz](#) (Instituto de Historia)  
[Francisco Rodríguez Marín](#) (Biblioteca Central)

El catálogo informatizado de estos archivos está disponible en:  
[http://aleph.csic.es/F?func=file&file\\_name=find-b&local\\_base=Archivos&x=15&y=4](http://aleph.csic.es/F?func=file&file_name=find-b&local_base=Archivos&x=15&y=4)

El volumen de registros es de 9.911 (*estadísticas a junio de 2005*) y muchos de estos documentos son consultables a texto completo.

Archivo	Total
M-ABG.Hum	2.276
M-AFilos	832
M-AHistor.	5.783
M-AIFL	1.020
<b>Totales</b>	<b>9.911</b>

La recuperación y puesta en valor de los archivos del CSIC es una tarea emprendida en sus bibliotecas desde 1998. Se trata de archivos personales y científicos que tienen un gran valor como memoria de la historia de la ciencia española. Además de los ya informatizados, integrarán el archivo del Centro de Humanidades del CSIC otros fondos como los de Gonzalo Rodríguez Lafora (Biblioteca del Instituto de Historia), o las fuentes documentales pertenecientes al legado científico de Claudio Sánchez Albornoz (Biblioteca del Instituto de Historia), los documentos de trabajo de Samuel Gili Gaya (Biblioteca del Instituto de Filología), los documentos del diccionario Latino-Español (Biblioteca del Instituto de Filología), etc. que hoy se encuentran custodiados por distintos departamentos de los Institutos de investigación.

#### **Legados:**

A lo largo de los años algunas de las bibliotecas que en el futuro conformarán la nueva biblioteca han recibido por donación o por adquisición algunos legados bibliográficos importantes.

Se consideran **legados** estos conjuntos de obras que han pasado al CSIC en virtud de algún acuerdo que ha generado un documento jurídico que regula su estatus y condiciones de custodia. Son ejemplo de ello los legados de F. Rodríguez Marín, Redonet, Justo González, Calero, o Lafora son entre otros.

#### **1.2. Colección digital:**

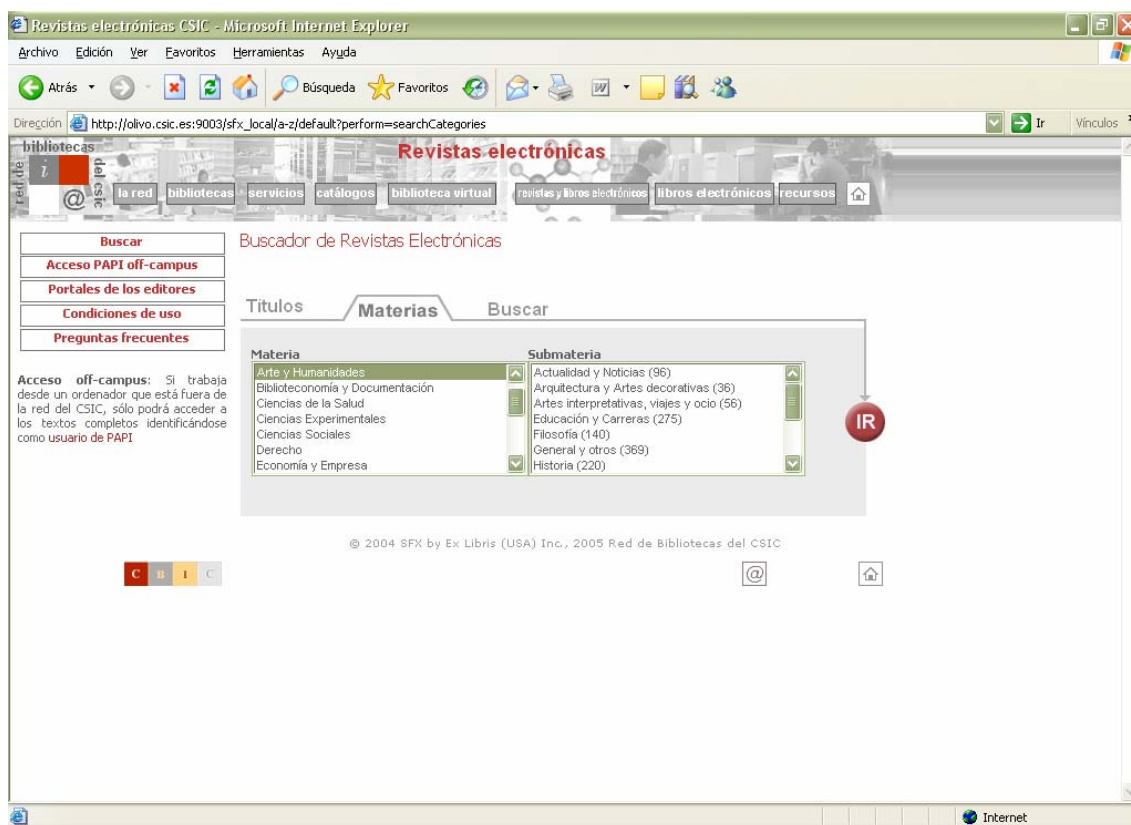
Desde 2002 se están adquiriendo institucionalmente recursos electrónicos para formar la colección digital para todo el CSIC. Inicialmente se ha tratado de revistas electrónicas y bases de datos referenciales, y desde 2005 se han empezado a contratar también libros electrónicos.

Todos ellos han sido la base inicial de la actual [Biblioteca Virtual](#), punto único de acceso a los recursos electrónicos del CSIC (bases de datos, revistas y libros electrónicos, portales, catálogos,...) que pone a disposición de los investigadores una

amplia gama de servicios para la gestión de la información: búsquedas simultáneas, navegación entre recursos, acceso a texto completo, localización de fondos en las bibliotecas del CSIC, solicitud de fotocopias y préstamos, descarga de registros en gestores de citas, visualizar factores de impacto, etc. El investigador puede acceder a la biblioteca virtual en cualquier momento del día, desde cualquier ordenador, aunque esté fuera del campus, si ha sido identificado como perteneciente al CSIC. El organismo ha hecho un esfuerzo económico considerable para adquirirlos y tanto al personal bibliotecario como a los usuarios estos recursos les plantean nuevas exigencias de gestión y accesibilidad en su relación con la información científica.

En números, la Biblioteca Virtual del CSIC ofrece 9.500 revistas electrónicas (de ellas, más de 6.000 son títulos no gratuitos suscritos a los 20 editores científicos más importantes del mundo) de todas las especialidades, más de 200 bases de datos y 150.000 libros electrónicos.

Sólo en lo que respecta a las revistas electrónicas, una búsqueda por materias de Humanidades y Ciencias Sociales (en el buscador de revistas electrónicas: [http://olivo.csic.es:9003/sfx\\_local/a-z/default?](http://olivo.csic.es:9003/sfx_local/a-z/default?)) nos da los siguientes resultados:



Arte y Humanidades (donde se incluyen como submaterias Arquitectura, Filosofía, Historia, Lengua, Literatura, Religión, Sociedad, etc.): 1761 revistas

Biblioteconomía y documentación: 179 revistas

Ciencias Sociales (submaterias son Antropología, Arqueología, Urbanismo, Demografía, Sociología, etc.): 1694 revistas

Derecho: 565

Economía y empresa: 1283

Pero además hay otros grupos afines: así en la materia "Tecnología de la información" se pueden encontrar como submateria Diseño de Bases de Datos o Internet; en "Medioambiente", submaterias son Desarrollo sostenible o Riesgos laborales y salud.

Por lo que se refiere a **Bases de Datos**, desde la Biblioteca Virtual el investigador de Humanidades y Ciencias Sociales, y por tanto el de la futura biblioteca, puede acceder ya los siguientes productos:

<a href="#"><u>Anthropological Index Online</u></a>	<a href="#"><u>International Medieval Bibliography</u></a>
<a href="#"><u>Arts &amp; Humanities Citation Index (ISI)</u></a>	<a href="#"><u>ISBN (España)</u></a>
<a href="#"><u>Autoridades de la Biblioteca Nacional</u></a>	<a href="#"><u>ISI Proceedings (ISI)</u></a>
<a href="#"><u>Bases de Datos CSIC: Humanidades y C. Sociales (ISOC)</u></a>	<a href="#"><u>ISSN On Line</u></a>
<a href="#"><u>Bibliografía de la Literatura Española desde 1980</u></a>	<a href="#"><u>Linguistics + Language (CSA)</u></a> <a href="#"><u>LISA</u></a>
<a href="#"><u>Bibliografía General Española (BGE)</u></a>	<a href="#"><u>MLA - Modern Language Association</u></a>
<a href="#"><u>Bibliografía Nacional Española (BNE)</u></a>	<a href="#"><u>Patrología Latina</u></a>
<a href="#"><u>British National Bibliography (BNB) de 1950 a 1995</u></a>	<a href="#"><u>Periodicals Index Online (antes: PCI FullText)</u></a>
<a href="#"><u>British National Bibliography (BNB) de 1996 a 2003</u></a>	<a href="#"><u>Philosopher's Index (SP)</u></a>
<a href="#"><u>CELEX (Communitatis europeae lex)</u></a>	<a href="#"><u>Political Science Abstracts</u></a>
<a href="#"><u>CogPrints</u></a>	<a href="#"><u>Population Index</u></a>
<a href="#"><u>Current Contents (ISI)</u></a>	<a href="#"><u>RePEc - Research Papers in Economics</u></a>
<a href="#"><u>Dissertation Abstracts</u></a>	<a href="#"><u>Repertorio de Medievalismo Hispánico (RMH)</u></a>
<a href="#"><u>EconLit (CSA)</u></a>	<a href="#"><u>SIGLE (SP)</u></a>
<a href="#"><u>EUR-Lex: Legislación de la Unión Europea</u></a>	<a href="#"><u>Social Sciences Citation Index (ISI)</u></a>
<a href="#"><u>FRANCIS (SP)</u></a>	<a href="#"><u>Social Sciences &amp; Humanities Proceedings</u></a>
<a href="#"><u>Handbook Latin American Studies - HLAS</u></a>	<a href="#"><u>Sociological Abstracts (CSA)</u></a>
<a href="#"><u>Historical Abstracts (ABC-CLIO)</u></a>	<a href="#"><u>Teatro Español del Siglo de Oro (TESO)</u></a>
<a href="#"><u>Iberlex: Base de datos de legislación española</u></a>	<a href="#"><u>TESEO: Base de datos de Tesis Doctorales</u></a>
<a href="#"><u>IN-RECS (Índice de impacto de las Revistas Españolas de Ciencias Sociales)</u></a>	<a href="#"><u>Tesis Doctorales en Red (TDR)</u></a>
	<a href="#"><u>Web of Knowledge (ISI)</u></a>

<p><a href="#"><u>Index Islamicus</u></a></p> <p><a href="#"><u>International Bibliography of the Social Sciences - IBSS</u></a></p>	<p><a href="#"><u>Wilson Humanities (SP)</u></a></p>
--	--

**- Productos electrónicos suscritos desde 2002 para Humanidades y Ciencias Sociales**

Algunos de los recursos integrados en la Biblioteca Virtual son de acceso libre en Internet, pero la mayoría, la información de más calidad, debe comprarse. Se citan a continuación todos los recursos electrónicos **adquiridos institucionalmente** por el CSIC para el área de Humanidades y Ciencias Sociales dentro de los concursos anuales, que por supuesto forman parte de la colección digital de la futura biblioteca. Esta enumeración no tiene otro objetivo que resaltar que, aunque no es comparable con la cantidad de productos electrónicos que hay en el mercado para las ciencias, las humanidades y ciencias sociales también disponen de un corpus aceptable de contenidos electrónicos.

- Los portales de revistas electrónicas : Project MUSE (283 títulos), Periodicals Index Online (300 títulos); las colecciones de JSTOR Arts & Sciences I (117 títulos), Arts & Sciences II (122 títulos), y Bussiness Collection (46 títulos), SAGE (47 títulos)

Pero también las grandes plataformas como ScienceDirect (Elsevier, 1.800 títulos), Wiley InterScience (John Wiley & Sons, 417 títulos), Synergy (Blackwell, 832 títulos) o LINK (Springer & Kluwer, 1400 títulos) incluyen un porcentaje –pequeño, es cierto- de títulos que son de esta área.

- Las plataformas de libros electrónicos: EEBO (Early English Books Online), 125.000 libros y E-Libro, 22.500

- Bases de datos : Autoridades de la BNE, Bibliografía Nacional Española, Dissertation Abstracts, Francis, Historical Abstracts, International Bibliography of the Social Sciences, Index Islamicus, International Medieval Bibliography, ISSN, LISA, MLA, Philosopher's Index, Wilson Humanities Index, Teatro Español del Siglo de Oro, Patrología Latina, ... entre otras.

Esta colección de recursos no es completa y en el futuro habrá que integrar más contenidos y productos. La concentración de investigadores de Humanidades y Ciencias Sociales que trabajarán en el nuevo Centro convierte a la Biblioteca de este centro en un interlocutor muy bueno para conocer las demandas del área.

El seguimiento del uso de estos recursos electrónicos en la Red se publica anualmente en la Intranet de la Red de Bibliotecas bajo el epígrafe **resultados estadísticos sobre uso de revistas electrónicas y bases de datos**. Cabe destacar el escaso uso que el área de humanidades y ciencias sociales muestra todavía con respecto al uso de este tipo de recursos en el resto de las áreas.



Se hace evidente que las campañas de formación sobre el uso y difusión de la disponibilidad de estos recursos son imprescindibles, y que la biblioteca debe asumir de un modo prioritario y muy activo esta tarea.

## 2. Propuestas de crecimiento

Según las directrices de REBIUN (Red de Bibliotecas Universitarias y Científicas), el incremento anual deseable de la colección en una biblioteca de investigación sería de 10 volúmenes por personal/docente investigador. No se menciona un dato similar respecto a las revistas, únicamente que debería haber 1 título vivo por cada 3 usuarios.

Hay un total de 302 FTEs en el futuro Centro de Humanidades (declara la última *Memoria* del CSIC, 2004), lo que llevaría a 3.020 nuevos ingresos al año. Según los datos que hemos mencionado en puntos anteriores, el crecimiento de la colección actualmente (unos 15.000 títulos de monografías impresas al año, sumando compras, intercambio y donativos) es muy superior a esta cifra. Parece necesario que haya una selección bibliográfica más ajustada, que limite el número de ingresos (especialmente en lo que se refiere al control de duplicados, donaciones e intercambios) a lo que realmente se corresponde con las necesidades reales y características de la colección.

Se recomienda un control del crecimiento, pero al mismo tiempo, la evaluación de los fondos puede detectar lagunas o desequilibrios que habrá que corregir.

El crecimiento debe ser sostenible por razones de calidad y pertinencia de la colección, pero también por temas de aprovechamiento real de espacio, de inversión y capacidad de trabajo.

La calidad y pertinencia también marcará el crecimiento de la colección digital. Como nuevos contenidos digitales para la biblioteca del Centro de Humanidades se proponen las siguientes ideas:

- Los profesionales de la biblioteca deben Identificar nuevos productos en el mercado editorial cuya falta ya se ha detectado: revistas electrónicas de Oxford University Press, Cambridge University Press, Ingenta, ... etc. libros electrónicos de la plataforma Net Library y otras.

Los editores a los que más revistas solicitan las 8 bibliotecas del Centro de Humanidades en el concurso de suministro de publicaciones periódicas que anualmente convoca el CSIC, son los siguientes:

<b>BLACKWELL</b>
<b>SAGE PUBLICATIONS</b>
OXFORD UNIVERSITY PRESS
<b>ELSEVIER SCIENCE + AP</b>
<b>KLUWER ACADEMIC PUBLISHING + SPRINGER</b>
CAMBRIDGE UNIVERSITY PRESS
TAYLOR AND FRANCIS
WALTER DE GRUYTER
KONINKLIJKE BRILL
JOHNS HOPKINS UNIVERSITY PRESS
UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

BOUSSAC
DAWSON
TURPIN DISTRIBUTION SERVICES
<b>JOHN WILEY &amp; SONS</b>
OTTO HARRASOWITZ
PUF PRESSES UNIVERSITAIRES DE France

La biblioteca deberá investigar qué oferta de contenidos electrónicos tienen estas editoriales por las que los investigadores han manifestado interés (*los editores en negrita ya se han suscrito institucionalmente*)

Estudiar la posibilidad de ampliación de las coberturas temporales de los productos contratados cuando esto sea posible y no descuidar la contratación de contenidos digitales con menos sesgo lingüístico.

- Los libros electrónicos (como es el caso de las monografías en papel) pueden tener un mayor uso e interés en Humanidades y Ciencias Sociales que en las ciencias puras, que parecen más volcadas a las publicaciones periódicas.
- La creación de un Repositorio digital con las publicaciones de los investigadores del centro que contribuya a dar mayor visibilidad a esta producción científica, en coordinación con la iniciativa que el CSIC está planificando a medio plazo en esta línea.
- La existencia de un Portal de acceso a recursos personalizado y diseñado específicamente en La Biblioteca Virtual del CSIC que facilite la consulta de productos de información científica y ayude a la actividad investigadora del colectivo al que servirá la biblioteca gracias a una serie de servicios personalizados, ya disponibles:
  - Guardar y Enviar los artículos que interesen al usuario
  - Establecer grupos de materias o recursos predefinidos donde buscar simultáneamente
  - Establecer una lista de revistas electrónicas favoritas
  - Guardar búsquedas para ejecutarlas posteriormente
  - Crear y modificar alertas
  - Exportar resultados a gestores de referencias bibliográficas
- Generar un Portal de información sobre uno de los puntos que más interesa a los investigadores (la financiación de su investigación): los planes nacionales de I+D+I, sobre los programas de la UE, convocatorias etc.

### **3. Propuestas sobre un modelo de gestión de la colección**

El escenario al cual nos encaminamos obliga a replantearse las formas de hacer y los métodos con los cuales se han estado gestionando las colecciones de las bibliotecas que se fusionan. El modelo no puede ser más que uno, y por fuerza va a imprimir un carácter más homogéneo en el tratamiento de ciertos aspectos de la colección sin menoscabo de todas aquellas especificidades que partes de la colección puedan requerir. Pero, con todo, los criterios serán únicos y válidos para gestionar la nueva colección fusionada. A continuación se enumeran de manera somera algunas pautas de conducta que la biblioteca debe de aplicarse para gestionar de forma ordenada y coherente su colección.

### 3.1 Selección

El modelo de biblioteca que se está diseñando incluye la existencia de una **Comisión de Biblioteca** que **marcará conjuntamente con la dirección de la biblioteca la orientación científica de la misma**. También el informe del primer Grupo de Trabajo (2003) dice ...”que será la *Comisión de Biblioteca* quien *elaborará la política de adquisiciones, y los criterios de división de los presupuestos [atendiendo a] número de investigadores, líneas de investigación, precio de los libros, apoyo a líneas de reciente creación y a especialidades menos dotadas*” (pág 13)

**La selección atenderá a las peticiones de los usuarios, pero filtrando rigurosamente lo que finalmente ingresa en la colección.** El crecimiento de la misma hasta ahora parece indicar que se hace una selección positiva (es decir, se aceptan documentos para introducirlos en el catálogo y para colocarlos en una estantería) de muchas más obras que las que se vayan a usar nunca.

**Se propone crear un canal estable de comunicación recíproca usuarios/biblioteca** de modo que estas peticiones lleguen a la Comisión de Biblioteca, y que por este mismo canal, la biblioteca proporcione una respuesta rápida al usuario, sea esta que se ha adquirido el producto solicitado, o que por las razones que sea, no se ha considerado oportuna su adquisición.

En esta comisión **los bibliotecarios** deberán de aportar una **visión global de la colección**, que permita construir una colección única, y no una mera amalgama de varias colecciones. En el departamento de adquisiciones de las bibliotecas se produce la interacción con los editores y los libreros, hay una constante recepción de catálogos especializados, de propuesta de evaluación de nuevas publicaciones, etc. **El profesional que trabaja en una biblioteca especializada se convierte también en un especialista en las publicaciones del área de investigación** de la que se ocupa el centro, gracias al tiempo y la experiencia que aplica en la selección y adquisición de las mismas.

### 3.2 Evaluación / relegación de fondos (expurgo)

La Biblioteca partirá de una colección de muy grandes dimensiones, tanto por un incremento de fondos anual notable, como por una (aparente) ausencia de procesos de de-selección o expurgo riguroso acometidos hasta la fecha.

El **expurgo** no significa la destrucción del material, sino su **relegación a otros espacios de la colección** donde no estorben a lo que es más valioso, más usado, más adecuado, de más calidad.

Según los estudios de evaluación de bibliotecas (1), cuando una colección está saturada, el usuario no percibe si esta sigue creciendo o no, y su percepción de la calidad de la colección, tampoco mejora aunque cada vez haya más obras.

Hubiera sido deseable comenzar esta fusión de colecciones de 8 bibliotecas por una evaluación previa de cada una de ellas, conducente a no incorporar obras que pueden ser un lastre para el fondo, o cuando menos, que no tomen protagonismo en las estanterías de libre acceso.

**La propuesta a medio plazo (en la nueva sede) es que se cree una comisión de expurgo** (que trabaje con criterios de obsolescencia, deterioro, inadecuación a las líneas científicas del centro, etc.), que someta a la colección de la Biblioteca a esta

evaluación. Si la colección se agiliza, se usará más. Si el usuario encuentra lo mejor inmediata y fácilmente estará satisfecho de su biblioteca. Y como dicen estos estudios citados “si no se talan los árboles de un bosque, termina siendo impenetrable”.

Se debe de tener presente además que el modelo de biblioteca que se concibe pretende ofrecer la mayor parte del fondo en libre acceso (2). Que este sea el mejor, el más útil, el más usado. Que sea fácil localizar en la estantería la obra buscada porque no se ha perdido entre otras que no merecen estar allí.

---

(1), Lancaster, W.F. **Evaluación de la biblioteca** (1996), o Gaudet, F. **El expurgo en la biblioteca** (2000). Un principio clásico sobre las colecciones (W. Lancaster) dice que el 20% del fondo concentra el 80% del uso. Hay que descubrir ese 20% y que sea el que permanece para libre acceso

(2) Los datos del informe correspondiente a la *Tarea 8: Definición de los requerimientos de mobiliario, Iluminación, señalización y otros accesorios* del presente Proyecto distribuyen en estanterías de libre acceso un número cercano a los 400.000 ejemplares de monografías, y los más de 4.000 títulos de revistas vivas. Dejando de lado los ejemplares y colecciones duplicadas, hay más de 8.000 títulos de revistas muertas, y unos 100.000 títulos de monografías que deberán ir a los depósitos.

### 3.3 Adquisición:

La Biblioteca se plantea un modelo de adquisición centralizada de fondos, nunca reproducir el modelo actual de compra por institutos. Evitando que aquellas compras que se financian por la vía de las operaciones comerciales sigan circuitos paralelos a los de la biblioteca. Es el paso imprescindible para no duplicar. La centralización producirá economía de escala, ahorro, mejor control de la inversión, más recursos. Algunas de las servidumbres que las bibliotecas actuales han declarado, quedan superadas en esta adquisición a gran escala.

Se propone también en este modelo, aprovechar los servicios de los libreros que (como valor añadido) al tiempo que suministran la obra, también proporcionan la catalogación de la misma, en formato MARC integrable en CIRBIC. Así trabajan ya muchas bibliotecas universitarias españolas y extranjeras. En el mercado español, ofrecen este servicio libreros como Puvill, Marcial Pons, Dawson, y para libros extranjeros lo hace Starkmann, Blackwell Books ente otros. El objetivo, liberar al máximo al personal de procesos rutinarios, y que pueden ser automatizados (como lo es en cierta medida la catalogación en línea) para destinarlo a servicios que supongan una mejora en la explotación de las colecciones, su uso y su difusión.

Sin embargo la biblioteca debe de poder contar con la autonomía de gestión administrativa suficiente para poder comprar directamente a libreros extranjeros cuando la especificidad de la compra así lo requiera y cuando hacerlo a través de distribuidores no suponga ninguna ventaja.

Muy deseable será también fomentar la coordinación con el resto de las bibliotecas del área de Humanidades y Ciencias Sociales del CSIC para no duplicar adquisiciones innecesarias en la propia Red.

Finalmente, acerca de la adquisición de revistas: ante el descontento que parece reinar siempre con las revistas de Humanidades y Ciencias Sociales cuando las suministran las agencias de suscripciones, se propone analizar la situación de estos títulos, y estudiar si es pertinente buscar alternativas a este sistema (quizá una adjudicación negociada con algún proveedor nacional).

### **Gestión técnica de la colección**

#### **3.4 Inventario**

Una vez instalada la colección en la nueva ubicación de la biblioteca será imprescindible hacer un inventario para controlar los fondos y sus ubicaciones, pero también para hacer más fluida su circulación. Esa tarea es tremendamente costosa (en tiempo) en bibliotecas grandes pero es imprescindible realizarla de forma periódica para asegurar la correcta ordenación de los fondos y su integridad. Precisamente por que es muy costosa la operación es una de las cosas que no se ha hecho con la frecuencia y exhaustividad aconsejable en las bibliotecas que ahora se fusionan. En la futura biblioteca debe de ser un proceso de obligado cumplimiento, cuyo resultado debe de reflejarse finalmente en el catálogo de la biblioteca.

El Plan de seguridad de la Biblioteca (T.7) prevé la posibilidad de aplicar una tecnología de control de fondos basado en RFID (1) para securizar e identificar los ítems que estarán en libre acceso. Asistidos por esta tecnología se podrán realizar inventarios mucho más rápidos con la utilización de antenas lectoras de las etiquetas RFID que identifican el libro y su posición en la estantería. Esta tecnología también permitirá poder tener un control de qué fondos son consultados en el libre acceso y cuáles no. Así se determinan qué fondos no son usados y cuáles sí con el objetivo de recolocar el fondo y/o mejorar su accesibilidad.

---

(1) **RFID** (siglas de **R**adio **F**requency **I**dentification, en español *Identificación por radiofrecuencia*) es un método de almacenamiento y recuperación de datos remoto que usa dispositivos denominados **etiquetas** o **tags RFID**. Combina un chip con una antena. Puede ser de papel y se pueden integrar en las tarjetas de préstamo, y usar también como dispositivos antihurto.

#### **3.5 Proceso técnico de la colección (Catalogación)**

La calidad del catálogo común de la Biblioteca del Centro de Humanidades y Ciencias Sociales debe de mejorar, al ocuparse de él un equipo homogéneo y único, con unos mismos criterios profesionales. Mejorar la calidad de los registros catalogados, perseguir la eliminación de duplicados, homogeneizar y normalizar correctamente las entradas de autoridad que se generen debe ser un objetivo en el que empeñarse.

La Informatización de aquellos fondos hasta a hora menos atendidos, también debe de priorizarse. Nos referimos a aquellas colecciones no informatizadas al 100%: mapas, fotografías, archivos, materiales no librarios. A la informatización debe de sumarse un trabajo de digitalización e integración de este proceso con el catálogo, para que su consulta esté vinculada al mismo. Dar visibilidad a estas colecciones y difundirlas será una de las misiones y oportunidades del nuevo Centro de Humanidades a través de su biblioteca

Habrá que proponer un seguimiento activo de altas y registros de títulos electrónicos (libros, revistas y cualquier otro soporte documental): disponer de recursos digitales en la biblioteca en número creciente (como parece razonable pensar que será) implica que también hay que gestionarlos, catalogarlos, solicitar altas y registrarse ante los editores, comunicar su existencia a la Unidad de Coordinación de Bibliotecas para que se integre su consulta en la Biblioteca Virtual (METALIB y SFX...etc.)

Pero la Biblioteca debe proponerse no sólo la informatización total de sus colecciones sino que todos los procesos que tienen que ver con la gestión de la colección se realicen en un entorno de informatización total e integral. Esto significa que desde las adquisiciones, la catalogación de todo tipo de formatos documentales, hasta el control de suscripciones se realicen a través del sistema integrado de gestión de la biblioteca. Con ello se consigue que el usuario sepa qué fondos se están comprando en la biblioteca, cuáles ya se han integrado y consultar si una entrega determinada de una revista forma parte ya de la colección o todavía no ha llegado a la biblioteca. Todo ello sin moverse de su despacho, sólo consultando el catálogo.

### 3.6 Accesibilidad física

Desde el inicio del proyecto, este ha estado marcado por la voluntad de ir a un modelo de biblioteca donde la colección se disponga en libre acceso

- Frente a la situación previa, 8 colecciones en 8 depósitos cerrados, espacios comunes de los edificios, extendiéndose de un modo un tanto desordenado, a veces también con fondos en despachos y zonas de trabajo privadas, escondidos, inaccesibles, se propone una organización global y comprensiva, de espacios bien señalizados, por materias y por tipologías documentales (Ver T6.)
- **la colección se distribuirá por todo el espacio**, será para todos los investigadores que la necesiten y estará al alcance de todos. El usuario podrá auto-servirse, coger un libro o consultar una revista, hacerse un “autopréstamo” y/o devolver el documento por sí mismo. Aunque por supuesto la biblioteca también dispondrá de un servicio de reserva de documentos en línea desde el catálogo para poder servir al usuario que quiera consultar los fondos en su despacho, o acceder a fondos que por cuestiones de especial custodia estén en los depósitos.
- las **materias y disciplinas**, antes esparcidas en porciones por 8 colecciones, **se reúnen** en el catálogo (gracias al trabajo de fusión de colecciones y construcción de un nuevo mapa de ordenación temática) y en las estanterías de la nueva biblioteca complementándose.
- una biblioteca de libre acceso con las dimensiones de las que se proyecta debe plantearse como una tarea prioritaria la **formación de usuarios y la difusión de la información**. La biblioteca deberá potenciar una formación que permita a los usuarios ser cada vez más autónomos en el uso de los recursos de información (impresos y/o digitales). Sin olvidar la formación en el uso de la “biblioteca tradicional” (señalización, orientación, uso de fuentes, catálogo, etc.) habrá que hacer una fuerte apuesta también en el manejo de las nuevas tecnologías, que sin duda son la llave para explotar al máximo los recursos de información digital.

### 3.7 Valores añadidos

La Biblioteca, nueva y moderna que se concibe, debe asumir un espíritu de innovación en la prestación de servicios: esto significa ir más allá en la gestión de la colección e iniciar una colaboración directa con los investigadores y sus proyectos a través de las siguientes iniciativas:

- Ayudar en la publicación –digital- de los trabajos de los investigadores: indagar si modelos como el de BioMed Central existe para Humanidades y Ciencias Sociales. Colocar contenidos en el entorno digital para darles mayor visibilidad: DOAJ (Directory of Open Access Journals), SCIELO (Scientific Electronic Library Online), JSTOR (Journal Storage), Periodicals Content Index, NetLibrary...etc.
- En el futuro Centro de Humanidades y Ciencias Sociales se ubicarán también los equipos de redacción de las revistas de los actuales institutos. Colaborar y asesorar desde la biblioteca en todo lo que pueda contribuir a su calidad, difusión en plataformas de revistas, cumplimiento de normas de edición exigidas en las bases de datos, etc. Colaborar en que se inicien en la conversión a revistas electrónicas a través del Servicio de Publicaciones del CSIC. Uno de los puntos débiles de las publicaciones del CSIC es su distribución y visibilidad en la Red. En soporte electrónico llegarían antes a más sitios.

## 4. Explotación de las colecciones

Una colección como la que albergará la futura biblioteca, sitúa al futuro Centro de Humanidades y Ciencias Sociales en un referente para la investigación nacional e internacional que hay que mimar y potenciar. Esto implica desarrollar una política de difusión y explotación de las colecciones en el contexto interior y exterior, basada en un programa de extensión de la biblioteca.

### Hacia el interior:

Como ya se ha mencionado anteriormente la biblioteca debe de dotarse de un portal de información que debe cubrir de la forma lo más completa posible las necesidades informativas de la comunidad interior a la que sirve integrando la posibilidad de gestionar desde este entorno servicios de uso de la colección en un entorno dinámico.

En este portal no debe de faltar la permanente comunicación de las novedades que se incorporan a la biblioteca, con especial atención a las de la Biblioteca Virtual del CSIC, seleccionando todo lo que sea de relevancia para las Humanidades y Ciencias Sociales.

En la actualidad algunas de las bibliotecas que se fusionan cuentan con portales de información que pueden ser un modelo muy estimable a seguir, ofreciendo información y herramientas a los usuarios sobre cualquier aspecto que pueda afectar a la colección. Este es un apartado importante que juega un papel primordial hoy en día en la correcta difusión y uso de las colecciones.

Pero una de las iniciativas que contribuirá de forma decisiva a una mejor explotación de la colección es la de la digitalización de fondo propio de especial valor. Esta es una iniciativa que sin mucha demora debería de planificar y emprender la nueva biblioteca

basándose en un plan de digitalización de fondos y puesta en valor de los mismos que evitará ser redundante con otras iniciativas. Este proceso debe estar orientado por la idea de aportar a la escena, aquello que nos hace singulares y aquello que por razones de conservación y preservación debe ser tratado digitalmente.

Esta iniciativa y otras que se pueden emprender como la realización de exposiciones bibliográficas, físicas y virtuales: de las publicaciones de los propios investigadores del centro, la elaboración de selecciones bibliográficas periódicas con algún motivo determinado o de fondos a los que se quiera dar relieve, durante un tiempo contribuirán sin duda a una mejor explotación y conocimiento de la propia colección tanto interna como externamente.

### **Hacia el exterior:**

El portal de la biblioteca será también su presentación al exterior. El máximo de la colección y de los servicios que la biblioteca puede prestar deben ser visibles desde aquí de la forma más dinámica posible.

Pero hay un tipo de cooperación, la profesional, que debe también sincronizarse por otros canales. La futura Biblioteca debe trabajar para forjar alianzas con otras bibliotecas de su especialidad o tipología para complementarse, y para estar presente en foros bibliotecarios nacionales e internacionales. Generase un entorno profesional es fundamental para una biblioteca que debe de jugar un papel clave entre las bibliotecas de investigación de la comunidad de Madrid ( Biblioteca Nacional, Biblioteca Regional, Bibliotecas MADROÑO), pero no debería desatender la posibilidad de ampliar esta cooperación a otros ámbitos nacionales o internacionales a través de proyectos de cooperación e investigación en los que la biblioteca debería de estar presente.

## **5. Preservación y conservación**

Pero un modelo de gestión de la colección, no está completo si no atendemos también a las cuestiones que contribuyen a la integridad física de las colecciones, su preservación y su conservación para el futuro. La Biblioteca debe de preocuparse para que se den las condiciones más adecuadas para la correcta preservación y conservación del fondo (temperatura, humedad, limpieza, desinfección...), para la consulta del mismo, para su seguridad en caso de algún desastre y prever también un plan de emergencia y rescate de fondos ante la posible eventualidad de un desastre.

En este punto, ver el informe **“Consideraciones en torno a la conservación en los depósitos y áreas de trabajo de la futura biblioteca del Centro de Humanidades y Ciencias Sociales”** (por: Celia Martínez. Conservadora del MNCN), que analiza las instalaciones y propone una serie de recomendaciones a tener muy en cuenta sobre las condiciones de los espacios, el estado de los fondos (en cuanto a infecciones, calidad y estabilidad de los soportes), sobre requisitos de cara a la digitalización de fondos valiosos, traslado y tratamiento de emergencias y rescates.