



## Memoria anual de la biblioteca

### Introducción

### Política de gestión

- a. Infraestructuras
- b. Presupuestos
- c. Colección
- d. Personal
- e. Servicios

### Biblioteca en cifras

### Datos anuales completos

## Memoria anual por departamentos

### Gestión de la colección

- f. Adquisiciones
- g. Proceso técnico
- h. Espacios e inventario

### Archivo

- i. Archivo

### Servicios

- j. Servicios

### Tecnología

- k. Tecnología



## **Biblioteca Tomás Navarro Tomás** **Memoria 2015. Introducción**

La biblioteca Tomás Navarro Tomás presenta su memoria de actividades 2015 con una descripción de los proyectos e hitos más relevantes del año, un resumen de los datos en el apartado [La biblioteca en cifras](#) y una información detallada y completa del trabajo desarrollado por cada uno de los departamentos. Todo ello que puede consultarse en la web de la biblioteca. El trabajo desarrollado en 2015 ha permitido cumplir la mayor parte de los objetivos propuestos a principios de año pero también responder a situaciones imprevistas y emprender algunas actividades de preservación de la colección y de difusión, que han contribuido a conocer mejor y a poner al servicio de los investigadores conjuntos documentales poco conocidos hasta la fecha.

Los servicios presenciales se han visto influidos por las obras que se están realizando en el edificio desde el mes de agosto. Se aprecia una menor presencia de usuarios en la sala (32.603 asistentes) pero también un aumento de servicios no presenciales: referencia especializada, participación en exposiciones, apoyo a la evaluación científica, reproducción fotográfica y préstamo interbibliotecario. En este último servicio se ha producido un cambio en 2015 ya que toda la Red de bibliotecas y archivos del CSIC ha empezado a utilizar el gestor GTbib y la centralización del servicio ha necesitado que en la BTNT se realizasen ciertos ajustes de organización. El objetivo de equilibrar este servicio entre las diferentes bibliotecas del CSIC justifica que la nuestra biblioteca se esté convirtiendo en suministrador de documentos que no existan en otros puntos de la Red y con ello en punto de referencia fundamental para el área pero también en gestor de solicitudes más complejas. Se aprecia en 2015 una reducción de las solicitudes realizadas por el personal científico del CCHS pero parece estar directamente relacionado con el número de personas en activo y la reducción de personal en formación. Sin embargo el uso de la colección mantiene las cifras medias de años anteriores y la suma de ejemplares consultados, tanto de libre acceso como de depósito, supera los 50.000 ejemplares.

También se aprecia un aumento de la consulta de los fondos de archivo, tanto de forma presencial como mediante la solicitud de reproducción. La reducción de personal no ha permitido el uso de la sala para consulta de fondos especiales y ha sido necesario adecuar un espacio junto al mostrador principal de información para facilitar la consulta de estos documentos con la supervisión y el apoyo de personal bibliotecario. La mejora de la descripción de los fondos de archivo y su inclusión en el catálogo colectivo del CSIC incluyendo también en cada registro el inventario de ese fondo, ha facilitado mucho las consultas y



son usuarios de diferentes países y ciudades españolas los que solicitan acceso a esta documentación que forma el Archivo del Centro de Ciencias Humanas y Sociales. Entre todas las tareas técnicas realizadas por el archivo podríamos destacar la selección de fotografías para ilustrar la edición del manuscrito de Ricardo Orueta *La escultura española de los siglos XI y XII* que ha realizado el Museo Nacional de Escultura (Valladolid), y que coincidió con la clausura de la exposición *En el frente del arte*. Ninguna de estas actividades, ni otras realizadas durante estos últimos años, hubieran sido posibles sin la mejora técnica que se está desarrollando en el archivo y la incorporación de estos materiales a las actividades de difusión de la biblioteca.

Conviene destacar entre los objetivos de difusión, la participación en las celebraciones del día del libro, el día de los archivos, día del patrimonio audiovisual, la semana del acceso abierto y la semana de la ciencia. Cada una de las propuestas cuenta con un producto electrónico específico al que se puede acceder desde la página [web de la biblioteca](#). Este formato permitirá su permanencia en el tiempo y facilitará el acceso a cualquier usuario de cualquier lugar. Pero además de la participación concreta en eventos hay que mencionar que en 2015 se ha desarrollado en la BTNT una nueva página web, [Susurros de divulgación](#), que reúne en un único punto todos los proyectos desarrollados gracias a la colaboración del personal técnico de todos los departamentos. Allí encontraremos acceso a las exposiciones [El Quijote: dos visiones para un centenario](#) o [Eslabones seculares: Investigación de ayer y de hoy](#); a los podcast [La novela teatral en el Btnt](#) y [Fondos del archivo CCHS IV: Imágenes del nuevo mundo](#); a la web de [Vistas de Palestina](#) o al vídeo sobre [El Texto de la Biblia](#) sin olvidar los diferentes paneles [pinterest](#) que proponen un acercamiento visual a colecciones destacadas de la BTNT.

2015 ha sido un año especial en la incorporación de fondos bibliográficos ya que hemos contado con un crédito extraordinario de 125.000 euros, la inversión con cargo a proyectos de investigación y la incorporación de los fondos procedentes de dos bibliotecas del CSIC. La selección de novedades se ha realizado en colaboración estrecha con los investigadores del centro pero también se han incorporado fondos que no son de reciente publicación sino procedentes de otras bibliotecas. La colección del Instituto López Piñero de Valencia, recibida en marzo, está completamente procesada con sus 416 monografías y 14 títulos de publicaciones periódicas nuevas además de la gestión realizada con otras 34 colecciones que han permitido completar otras ya existentes en la BTNT. Los fondos procedentes del Instituto Histórico Hoffmeyer, recibidos a finales de noviembre, están ya ubicados en la BTNT pero serán procesados en 2016 para facilitar el acceso tanto al legado testamentario de la familia Hoffmeyer como a los fondos incorporados por el CSIC desde mediados de los años noventa.



Para facilitar la consulta de las novedades bibliográficas se ha priorizado el proceso técnico de estos fondos frente a otros recibidos por acuerdos de intercambio o donación. Ha sido posible incorporar 6.036 nuevos ejemplares pero han quedado para el año que empieza un total de 1.630 monografías y la gestión completa del legado Hoffmeyer (estimado en unos 5.000 ejemplares y 280 títulos de revista). Ha sido necesario abordar proyectos de reordenación de secciones de libre acceso, tanto de monografías como de publicaciones periódicas, debido al aumento excepcional de fondos que hemos recibido en 2015. Quedan pendientes, sin embargo, algunos pequeños movimientos que se incluyen como objetivo de 2016 y que, junto con el proceso técnico de las donaciones, facilitarán el acceso a la colección bibliográfica física.

No conviene olvidar que esta colección física se completa con una colección digital gestionada a través de la Unidad de Recursos de Información para la Investigación Científica. Durante el año que termina la BTNT ha colaborado con la URICI en la selección de monografías, revistas y recursos electrónicos que complementaran las colecciones existentes en el CSIC y fueran un apoyo para los investigadores del área de humanidades y ciencias sociales. La gestión de ambos equipos ha permitido incorporar 408 títulos en edición electrónica que ya están accesibles para los usuarios del área.

Un último apartado debemos dedicar a la gestión de personal. En 2015 no se ha incorporado ninguna persona nueva a la plantilla y un compañero se ha trasladado a otro puesto fuera del CSIC. La biblioteca ha contado con un servicio de extracción y colocación de fondos que ha facilitado el movimiento de los ejemplares y que ha permitido que los técnicos abordaran todos los trabajos antes mencionados. Pero la plantilla en activo resulta insuficiente ya que se ha visto reducida desde la creación de la BTNT en 17 personas, lo que supone un 35,4% de la plantilla definida en el organigrama.

El año 2015 se cierra en la BTNT con un balance muy positivo y se inicia un año 2016 en el que mantenemos la voluntad de servicio y el compromiso con la gestión de una colección amplia de gran interés a nivel patrimonial y de apoyo a la investigación. Las cifras completas de actividad y la descripción del trabajo desarrollado en cada equipo, estará disponible en la página web como en años anteriores. Pero las cifras no son suficientes para destacar el trabajo, la profesionalidad y la dedicación con la que cada persona del equipo ha contribuido a que este resultado sea posible. Nunca hubiera sido posible obtener estos resultados y desarrollar estas propuestas sin la colaboración del equipo de profesionales que formamos la biblioteca. Este año, además, fruto de esta estrecha colaboración entre todos, disponemos de otra propuesta de resumen de actividades en formato audiovisual [Rebobinando](#).

Pilar Martínez Olmo  
Madrid, 29 de enero de 2016.

## HITOS DEL AÑO 2015

Adaptación del servicio de biblioteca a las diferentes situaciones producidas durante el año 2015.

32.603 usuarios recibidos en la biblioteca

5.931 monografías nuevas incorporadas al catálogo

Aumento de las actividades de difusión

Exposiciones externas

- Redes internacionales de la cultura española 1914-1939, al Museo de Pasión de Valladolid, organizada por la Residencia de Estudiantes.
- La ciencia de la palabra. Cien años de la revista de filología española organizada por la Revista de Filología Española (CSIC). Julio-septiembre 2015.
- Orueta. En el frente del arte (1868-1939) en la Residencia de Estudiantes.
- Centenario Residencia de Señoritas, 15/11/2015 a 27/03/2016. Residencia de Estudiantes.
- Ceán Bermúdez (1749-1829): historiador y coleccionista de arte. 19/05/2016 - 11/09/2016. Biblioteca Nacional de España.
- Miguel de Cervantes: de la vida al mito (1616-2016). BNE y Sociedad Estatal de Acción Cultural. Fechas: 3 marzo - 22 mayo 2016.
- Eduard Toda i Güel (1855-1941): de Reus al Mon. Instituto Municipal de Museos de Reus (IMMR). Fechas: 22 de junio - 26 de noviembre 2016.
- Foro internacional del español. Abril 2015.

Cesión de reproducciones:

- 433 figuras para la publicación del manuscrito inédito de Ricardo Orueta sobre historia de la escultura: Ricardo de Orueta: *La escultura española de los siglos XI y XII*.
- Selección, preparación y envío de 12 imágenes del Legado de Diego Angulo de Arte Hispanoamericano para la exposición que se celebrará en el Museo de América
- Materiales para la sesión "Arte y fotografía: el archivo fotográfico como laboratorio de investigación" para el curso de postgrado "De la República a la Transición: Investigar 50 años de arte"

Productos audiovisuales propios:

- Eslabones seculares: Investigación de ayer y de hoy
- Acento español: estudios de filología en el CEH y el CSIC
- Date un garbeo por el archivo: Fotografías de Madrid
- El quijote: dos visiones para un centenario
- Vistas de Palestina
- El texto de la Biblia
- Los archivos en la web social. Difusión en el Archivo del CCHS-CSIC
- Rebobinando. Vídeo recopilatorio de las actividades más destacadas de la biblioteca en 2015.
- Pinterest, podcast y Twitter: La novela teatral, Teatro catalán, Piezas singulares de la BTNT y el Archivo CCHS, Estampas conmemorativas de *El Quijote*, etc. y una información constante y actualizada a través de Twitter.

Creación de una nueva web como punto de acceso a todas las actividades de difusión "[Susurros de divulgación](#)"

Se ha trabajado en el diseño y desarrollo de un sistema de formación de usuarios (SISFU) con enlaces a videotutoriales y recursos online organizados y ajustados a las necesidades de los usuarios. La puesta en servicio se realizará en 2016.

Gestión del presupuesto extraordinario de 2015.

Apoyo a la selección de libros electrónicos de ciencias humanas para la adquisición por parte de URICI.

Creación del depósito HEMC. Hemeroteca de colecciones cerradas antes de 1970.

Incorporación de fondos procedentes de donaciones. Se han gestionado un importante número de donaciones de diferentes procedencias que han permitido incorporar un total de 2.173 obras hasta el 3 de diciembre de 2015.

Revisión y mejora de las publicaciones periódicas. Revisión de datos de proveedores físicos, de enlaces a títulos electrónicos y actualización de datos de intercambio.

Mejoras en la cartoteca. Se ha revisado y catalogado la colección completa de los mapas geográficos pendientes desde la creación de la BTNT.

Trabajos técnicos de instalación y descripción de los fondos de archivo Michael Molho, María Jiménez Salas, Microfilmes del antiguo IFL, colección de postales estereoscópicas, etc.

Revisión del cuadro de clasificación de acuerdo a la nueva directriz de la URICI y modificación y mejora de la calidad de los registros.

Preparación de conjuntos de registros antiguos y su correspondencia con sus signaturas actuales para que se puedan cargar datos en el catálogo de forma semiautomática : serie de arquitectura, serie de pintura, serie Goya y Pintura del Siglo XVIII

Realización de actividades de apoyo a proyectos de investigadores del CSIC

- Incorporación de macrofotografías a Digital.CSIC (Alicia Perea IH)
- Digitalización de los frontales y carátulas de la colección Schindler (ATN/AS166-ATN/AS172): Apoyo a proyectos (Proyecto Milá y Fontanals)
- Historia de la edición en España, siglos XIX-XXI y en su sección de Pliegos de Cordel (Pura Fernández)
- Imágenes del Nuevo Mundo (Wifredo Rincón)
- Etc.

Incorporación de los fondos bibliográficos del Instituto López Piñero de Historia de la medicina y de la Ciencia.

Recepción de los fondos bibliográficos y documentales del Instituto Histórico Hoffmeyer (Jaraíz de la Vera).

Seguimiento del correcto funcionamiento de todos los equipos de la biblioteca e instalación RFID. Proyecto de renovación de equipos.

Evaluación del estado de obsolescencia tecnológica de fondos bibliográficos y/o archivísticos.

# Memoria de la biblioteca 2015

## Biblioteca en cifras 2015

(Índice de la memoria)

### GESTIÓN Y DIRECCIÓN:

Personal	Datos
Funcionario	29
Laboral	2

Colección	Datos
Monografías	757.572
Publicaciones periódicas	11.164
Mapas	14.009
Multimedia	1.835
Archivos. Registros en CIRBIC	78.468
Colección digital (Simurg)	768

Presupuesto	Datos
Adquisiciones bibliográficas CSIC	125.000
Infraestructura CCHS	122.000
Infraestructura CCHS (se invierte en adquisiciones)	3.155
Proyectos de investigación	40.686
Concurso de revistas y recursos CSIC	129.777

### PROCESOS TÉCNICOS 2015

Colección	Datos
Monografías nuevas	6.036
Revistas nuevas	59
Documentos de archivo nuevos	405

## SERVICIOS 2015

Servicios	Datos
Asistencia usuarios	32.603
Lectores nuevos	310
Lectores temporales	578
Total carnés nuevos	310
Préstamo	12.171
Préstamo interbibliotecario	2.979
Información / Formación	16.506
Referencia	102
Lectura en sala	26.088
Reserva anticipada	6.223
Consulta de libre acceso	24.107
Fondos especiales	848
Salas de trabajo	9
Servicio de donaciones	720

Tecnología	Datos
Incidencias de RFID resueltas.	8
Visitas. Web de la Biblioteca	534252
Visitas. elPuntoseguido	12.874
Visitas. Visita virtual	1.297
Visitas. Contexto	29.261

Formación	Datos
Formación. Cursos organizados para bibliotecarios	1
Formación. Cursos organizados para usuarios externos	1
Formación. Número de video-tutoriales	0

Difusión	Datos
Visitas guiadas	31
Difusión. Exposiciones internas	3
Difusión. Exposiciones externas	5
Difusión. Exposiciones CSIC	0
Difusión. Exposiciones virtuales	1
Difusión. Publicaciones	5

# Memoria de la biblioteca

## Datos anuales completos 2015

(Índice de la memoria)

### ESTADÍSTICAS DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS

#### Servicio de información general

##### Lectores visitantes

Meses	Datos
Enero	2993
Febrero	3685
Marzo	4318
Abril	3337
Mayo	3381
Junio	3231
Julio	3468
Agosto	1638
Septiembre	1716
Octubre	1638
Noviembre	1560
Diciembre	1638
<b>Totales</b>	<b>32603</b>

#### Pases temporales

Meses	Solicitudes autorizadas	Asistencias
Enero	60	87
Febrero	62	120
Marzo	56	139
Abril	55	112
Mayo	49	139
Junio	62	140
Julio	52	114
Agosto	25	57
Septiembre	35	107
Octubre	43	103
Noviembre	39	94
Diciembre	40	68
<b>Totales</b>	<b>578</b>	<b>1280</b>

#### Carnés de usuario

RESUMEN	01 Plantilla CCHS	02 Temporales CCHS	03 Vinculación Temporal CCHS	04 Externos	05 Depósito personal CCHS	07 Depósito Departamental CCHS	Total
Altas Enero	0	1	2	13	0	0	16
Altas Febrero	0	2	6	31	0	0	39
Altas Marzo	0	2	5	27	0	0	34
Altas Abril	3	4	3	19	0	0	29
Altas Mayo	0	3	2	14	0	0	19
Altas Junio	0	0	3	19	0	0	22

Altas Julio	0	1	2	16	0	0	19
Altas Agosto	1	0	4	12	0	0	17
Altas Septiembre	1	1	9	19	0	0	30
Altas Octubre	0	0	8	23	0	0	31
Altas Noviembre	2	2	1	21	1	0	27
Altas Diciembre	2	2	1	21	1	0	27
Bajas 2013	0	0	0	0	0	0	0
Usuarios nuevos en el año	9	18	46	235	2	0	<b>310</b>

Usuarios totales de  
carnés de la biblioteca

## Servicio de préstamo personal

### Gestión de transacciones de préstamo

RESUMEN	Préstamos	Devoluciones	Renovaciones	Totales
Enero	1077	1080	382	<b>2539</b>
Febrero	1091	1010	502	<b>2603</b>
Marzo	1503	1369	384	<b>3256</b>
Abril	1281	1238	392	<b>2911</b>
Mayo	1000	1192	455	<b>2647</b>
Junio	1160	1160	3135	<b>5455</b>
Julio	1000	1192	455	<b>2647</b>
Agosto	552	521	425	<b>1498</b>
Septiembre	930	851	435	<b>2216</b>
Octubre	913	955	426	<b>2294</b>
Noviembre	822	841	391	<b>2054</b>
Diciembre	842	760	355	<b>1957</b>
<b>Totales</b>	<b>12171</b>	<b>12169</b>	<b>7737</b>	<b>32077</b>

## Servicio de lectura en sala y reserva electrónica anticipada

### Servicio de reserva electrónica anticipada para consulta de fondos de depósito

RESUMEN	Revistas	Monografías	Total
Enero	156	310	466
Febrero	282	389	671
Marzo	151	487	638
Abril	183	487	670
Mayo	143	368	511
Junio	280	475	755
Julio	114	378	492
Agosto	100	251	351
Septiembre	134	301	435
Octubre	180	275	455
Noviembre	115	295	410
Diciembre	85	284	369
<b>Totales</b>	<b>1923</b>	<b>4300</b>	<b>6223</b>

### Total fondos consultados

Resumen	Revistas	Monografías	Total
Enero	154	2110	<b>2264</b>
Febrero	158	2457	<b>2615</b>
Marzo	248	2574	<b>2822</b>
Abril	113	2308	<b>2421</b>
Mayo	188	2254	<b>2442</b>
Junio	206	1823	<b>2029</b>
Julio	291	2042	<b>2333</b>
Agosto	47	1320	<b>1367</b>

Septiembre	152	1694	<b>1846</b>
Octubre	160	2253	<b>2413</b>
Noviembre	109	2093	<b>2202</b>
Diciembre	155	1179	<b>1334</b>
<b>Totales</b>	<b>1981</b>	<b>24107</b>	<b>26088</b>

#### Consulta de fondos especiales

Resumen	CAR	LEG	OVE	SXIX	ARCHIVO	RES	Totales	
Enero	0	5	0	10		15	2	32
Febrero	0	10	1	8		40	7	66
Marzo	0	7	0	15		19	16	57
Abril	0	10	1	8		46	8	73
Mayo	0	5	3	9		30	13	60
Junio	1	19	13	31		48	13	125
Julio	1	7	2	28		93	24	155
Agosto	0	3	2	14		106	5	130
Septiembre	0	3	1	9		1	4	18
Octubre	0	0	0	2		2	6	10
Noviembre	0	5	3	4		6	67	85
Diciembre	0	1	0	2		19	15	37
<b>Totales</b>	<b>2</b>	<b>75</b>	<b>26</b>	<b>140</b>		<b>425</b>	<b>180</b>	<b>848</b>

#### Servicio de préstamo interbibliotecario

##### Documentos solicitados a otros centros

Resumen	CSIC	Externos	Totales
Enero	32	35	<b>67</b>
Febrero	33	50	<b>83</b>
Marzo	46	52	<b>98</b>
Abril	38	78	<b>116</b>
Mayo	29	52	<b>81</b>
Junio	33	58	<b>91</b>
Julio	32	56	<b>88</b>
Agosto	11	31	<b>42</b>
Septiembre	31	44	<b>75</b>
Octubre	25	65	<b>90</b>
Noviembre	22	61	<b>83</b>
Diciembre	30	32	<b>62</b>
<b>Totales</b>	<b>362</b>	<b>614</b>	<b>976</b>

##### Peticiones servidas a otras bibliotecas

Resumen	CSIC	Externos	Totales
Enero	64	106	<b>170</b>
Febrero	89	157	<b>246</b>
Marzo	26	83	<b>109</b>
Abril	65	167	<b>232</b>
Mayo	61	140	<b>201</b>
Junio	52	118	<b>170</b>
Julio	59	96	<b>155</b>
Agosto	28	53	<b>81</b>
Septiembre	58	138	<b>196</b>
Octubre	57	118	<b>175</b>
Noviembre	42	119	<b>161</b>
Diciembre	28	79	<b>107</b>
<b>Totales</b>	<b>629</b>	<b>1374</b>	<b>2003</b>

#### Servicio de información y referencia

<b>Resumen</b>	<b>Préstamos</b>
Consultas / incidencias de reprografía (atascos, reponer papel) y expendedor de tarjetas	250
Consultas bibliográficas de menos de 30 minutos	73
Consultas de acceso a recursos electrónicos	112
Consultas de información sobre servicios	693
Consultas direccionales	547
Consultas localización ejemplares libre acceso	576
Consultas sobre autopréstamo (Incidencias estaciones, tag, carnés, etc)	310
Consultas sobre ejemplares (Incidencias NL, fallos en CB, etc.)	39
Consultas sobre el OPAC	696
Consultas sobre fondos de archivo	79
Consultas sobre WIFI: incidencias, entrega de claves	467
LS. Entrega y devolución de Reservas	11513
Formación. En bases de datos	10
Formación. En servicios bibliotecarios	199
Incidencias detectadas en la colección	84
LS. PI/entregas, devoluciones y consultas	829
Consultas de referencia especializada de más de 30 minutos	29

### Servicio de reproducción en régimen de autoservicio

<b>Meses</b>	<b>Datos</b>
Enero	2708
Febrero	3657
Marzo	3185
Abril	2369
Mayo	3031
Junio	1947
Julio	3481
Agosto	2452
Septiembre	4714
Octubre	2883
Noviembre	4934
Diciembre	6303
<b>Totales</b>	<b>41664</b>

### Servicio de lectura de microfilm

<b>Meses</b>	<b>Datos</b>
Enero	0
Febrero	0
Marzo	1
Abril	4
Mayo	29
Junio	20
Julio	18
Agosto	10
Septiembre	0
Octubre	14
Noviembre	34
Diciembre	4
<b>Totales</b>	<b>134</b>

### Servicio de donaciones

<b>RESUMEN</b>	<b>Monografías</b>	<b>Revistas</b>	<b>Multimedia</b>	<b>Totales</b>
Enero	8	83	1	<b>92</b>
Febrero	13	60	2	<b>75</b>

Marzo	15	75	0	<b>90</b>
Abril	15	89	1	<b>105</b>
Mayo	17	71	0	<b>88</b>
Junio	8	40	0	<b>48</b>
Julio	2	46	0	<b>48</b>
Agosto	0	46	0	<b>46</b>
Septiembre	0	43	1	<b>44</b>
Octubre	2	14	0	<b>16</b>
Noviembre	0	31	0	<b>31</b>
Diciembre	0	37	0	<b>37</b>
<b>Totales</b>	<b>80</b>	<b>635</b>	<b>5</b>	<b>720</b>

### Servicio de salas de trabajo

Meses	Datos
Enero	1
Febrero	1
Marzo	2
Abril	2
Mayo	1
Junio	1
Julio	0
Agosto	0
Septiembre	0
Octubre	0
Noviembre	1
Diciembre	0
<b>Totales</b>	<b>9</b>

### Servicio de Archivo de Delegado

Resumen	Artículos ingresados	Comunicaciones y congresos	Cursos-Material didáctico	Informes documentos trabajo	y Libros de partes libros	y de Material divulgación	de Registros corregidos
Enero	14						18
Febrero	70						38
Marzo	28						4
Abril	4						45
Mayo	26						61
Junio	107						28
Julio	66						5
Agosto	28						19
Septiembre	58						3
Octubre	22						11
Noviembre	56						12
Diciembre	78						10
<b>Totales</b>	<b>557</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>254</b>

### Servicio de difusión

#### Visitas guiadas

Meses	Datos
Enero	1
Febrero	1
Marzo	6
Abril	5
Mayo	2
Junio	3

Julio	1
Agosto	0
Septiembre	3
Octubre	2
Noviembre	5
Diciembre	2
<b>Totales</b>	<b>31</b>

#### Canal de noticias Web

Meses	Datos
Enero	4
Febrero	5
Marzo	7
Abril	6
Mayo	3
Junio	6
Julio	36
Agosto	4
Septiembre	4
Octubre	6
Noviembre	55
Diciembre	3
<b>Totales</b>	<b>139</b>

#### Exposiciones

Tipología	Datos
Difusión. Exposiciones CSIC	0
Difusión. Exposiciones de personas del CCHS en las que se ha colaborado	0
Difusión. Exposiciones externas	5
Difusión. Exposiciones internas	3
Difusión. Exposiciones virtuales	1

#### Servicio de formación de usuarios

Tipología	Datos
Formación. Cursos organizados para usuarios externos	1

#### Gestión de incidencias

Meses	Duplicados	Inventario	Otras	Servicios	
Enero					6
Febrero					3
Marzo					8
Abril					8
Mayo					15
Junio					10
Julio					13
Agosto					3
Septiembre					3
Octubre					2
Noviembre					10
Diciembre					3
<b>Totales</b>				<b>217</b>	<b>84</b>

<b>Total incidencias</b>	<b>Total resueltas (módulo)</b>
301	2016

## Datos de uso de los terminales de autopréstamo y buzón de devolución

MESES	Préstamo	Renovaciones	Devoluciones	Totales	
Enero	768		4	554	<b>1326</b>
Febrero	758		15	636	<b>1409</b>
Marzo	878		19	750	<b>1647</b>
Abril	850		15	656	<b>1521</b>
Mayo	637		9	718	<b>1364</b>
Junio	742		47	664	<b>1453</b>
Julio	637		9	718	<b>1364</b>
Agosto	392		7	289	<b>688</b>
Septiembre	602		2	472	<b>1076</b>
Octubre	604		2	503	<b>1109</b>
Noviembre	583		10	561	<b>1154</b>
Diciembre	617		1	432	<b>1050</b>
<b>Totales</b>	<b>8068</b>		<b>140</b>	<b>6953</b>	<b>15161</b>

## Estadísticas de consulta de la Web de la biblioteca

### Visitas

Meses	Web	elPuntoseguido	Visita virtual	Contexto	Web Archivo	Podcast (Bibliopods)	Video tutoriales
Enero	47885	1466	109	4428	1956	2656	20
Febrero	50598	956	160	2548	942	1696	14
Marzo	47436	1051	177	2766	1211	1917	43
Abril	47495	1363	159	2348	1247	2091	45
Mayo	50636	1056	134	2396	1473	2255	12
Junio	50405	1040	112	2574	1413	2722	50
Julio	41122	949	56	2012	821	2730	16
Agosto	37334	704	73	1881	755	2016	13
Septiembre	52898	969	93	2339	750	1365	7
Octubre	52059	1246	77	2303	801	1970	7
Noviembre	33867	847	72	2404	757	1339	7
Diciembre	22517	1227	75	1262	560	411	15
<b>Totales</b>	<b>534252</b>	<b>12874</b>	<b>1297</b>	<b>29261</b>	<b>12686</b>	<b>23168</b>	<b>249</b>

### Páginas vistas

Meses	Web	elPuntoseguido	Visita virtual	Contexto	Web Archivo	Podcast (Bibliopods)	Video tutoriales
Enero	71066	8565	110	5262	2171	3922	22
Febrero	38751	1733	166	3012	999	2487	14
Marzo	61998	2329	178	3524	1281	2791	45
Abril	74238	4259	162	4384	1328	2905	45
Mayo	66442	1482	148	2872	1792	3121	13
Junio	93970	2581	116	15802	1537	3512	50
Julio	52855	1258	56	2632	938	3715	16
Agosto	37864	1031	73	2216	810	2799	14
Septiembre	43371	1567	102	2783	875	1471	8
Octubre	62650	1661	77	2544	906	2125	7
Noviembre	83122	1137	80	3162	822	1464	7
Diciembre	44553	1796	75	1441	618	494	15
<b>Totales</b>	<b>730880</b>	<b>29399</b>	<b>1343</b>	<b>49634</b>	<b>14077</b>	<b>30806</b>	<b>256</b>

## Especiales bibliográficos

Especiales	Visitas
Visitas. Especiales bibliográficos	2408
Páginas vistas. Especiales bibliográficos	3954

## Especiales TNT

<b>Especiales</b>	<b>Visitas</b>
Visitas. Especiales TNT	8705
Páginas vistas. Especiales TNT	14367

#### **Exposiciones virtuales 2015**

<b>Especiales</b>	<b>Visitas</b>
Visitas. Exposiciones	8629
Páginas vistas. Exposiciones	11881

---

Biblioteca Tomás Navarro Tomás

# Memoria de la biblioteca

## Gestión de la colección

(Índice de la memoria)

### Memoria del departamento. Año 2015

#### **FUNCIONES Y PERSONAL DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE LA COLECCIÓN**

El departamento de Gestión de la Colección desarrolla tres labores dentro de la biblioteca: se ocupa de la incorporación de nuevos documentos a la colección mediante la gestión de las compras, intercambios y donaciones (sección de Adquisiciones); se encarga de introducir en el catálogo CIRBIC todas las obras que ingresan en la biblioteca y de corregir, mantener y mejorar las obras del catálogo alojadas en la BTNT (sección de Proceso Técnico); y en último lugar, se ocupa del seguimiento de las incidencias de mantenimiento de las instalaciones y de los equipos de la BTNT (sección de Equipos e Inventario).

Para el desarrollo de estas funciones, el departamento cuenta con un equipo dedicado y comprometido en mantener los estándares que corresponden a una biblioteca del tamaño y características de la BTNT. Aunque hay una distribución de funciones, el grupo funciona como un equipo único que favorece la colaboración y el apoyo. Este equipo está formado por: Responsable del departamento: encargada de la coordinación de los miembros del equipo que forman el departamento.

Sección de Adquisiciones: formada por cuatro personas, una al frente de la sección (gestión de la compra y recepción de monografías, y de la relación con los investigadores para las compras de proyecto), una que da apoyo a la responsable de esta sección (revisión de listados y gestión de donaciones recibidas) y dos dedicadas casi enteramente a la gestión de las revistas de la BTNT (compras, donaciones e intercambios directos de la BTNT y gestión de la parte de revistas de concurso correspondientes a la BTNT), aunque dando apoyo al equipo cuando esto es necesario.

Sección de Proceso Técnico: formada por una persona responsable del servicio (coordinación de los trabajos de proceso de la BTNT, elaboración del boletín bibliográfico de la biblioteca, enlace con la Red de Bibliotecas del CSIC para las correcciones y mejoras del catálogo colectivo, y catalogación) y tres personas dedicadas a la catalogación (dos dedicadas a la catalogación de fondos posteriores a 1960, de las colecciones especiales y a la solución de las incidencias de la colección, y una dedicada a la catalogación de obras anteriores a 1960).

Ambos departamentos han contado durante este año con el eficaz apoyo de una persona en el servicio de extracción y colocación de fondos y en la revisión de listados de compras y donaciones. Asimismo, el departamento de GC ha podido contar durante el año con el inestimable trabajo de varios compañeros adscritos a la Dirección de la BTNT y al departamento de Servicios para desarrollar labores de mejora de la colección, sin los cuales no se podrían haber abordado.

#### **HITOS DEL AÑO 2015**

La mayoría de los objetivos fijados por el departamento de Gestión de la colección para el 2015 se han completado satisfactoriamente, realizando, además, otros trabajos fuera de los días a día. Entre los trabajos realizados se pueden destacar, por su calado, los siguientes:

*Gestión del presupuesto extraordinario de 2015.* Esta gestión ha supuesto la recopilación de las peticiones de los investigadores de los institutos del CCHS y la revisión de dichas peticiones. Asimismo, se han revisado las series editoriales que posee la biblioteca para actualizarlas y se ha recopilado bibliografía referente a las áreas del sobre las que se investiga en el CCHS desde los catálogos de editoriales y librerías, lo que ha permitido adquirir, con los fondos que le han correspondido a la biblioteca, obras de interés para los investigadores de las distintas áreas del centro. Por otro lado se ha actualizado la nómina de editoriales y se ha elaborado un listado de libros que podrían interesar a los investigadores creando un remanente de bibliografía para completar los presupuestos en caso necesario. Finalmente, se han gestionado las compras y se ha realizado la catalogación de los fondos solicitados por los investigadores. Se han pedido 2.958 obras y 2.756 recibidos hasta el 3 de diciembre de 2015.

*Libros digitales de ciencias humanas y sociales.* Se han revisado para la URICI las colecciones de libros digitales de humanidades y ciencias sociales que más pueden interesar a las bibliotecas del CSIC de estas áreas. La intención es que estas series se compren por la URICI todos los años a partir de ahora. Se ha conseguido que se compren los años 2014 y 2015 de tres series de humanidades y ciencias sociales (con años anteriores en las bibliotecas de la Red) y una serie más como revista a cargo de la URICI.

*Donación de la biblioteca procedente del Historia de la Medicina y de la Ciencia López Piñero.* Revisión de los fondos recibidos (1.558 números de revistas y 575 libros), cambio de signatura de todos los volúmenes y de las revistas, envío a Granada de las revistas de las que no había colecciones en la BTNT y que no eran de áreas de interés para la biblioteca, colocación de los fondos y seguimiento de las obras no recibidas por encontrarse prestadas o perdidas en el momento de la donación.

*Creación del depósito HEMC.* Por problemas de espacio en la HEM-2, se ha decidido cambiar a un nuevo depósito las revistas que estaban muertas antes de 1970 (y sin continuación en otras revistas). Los trabajos se iniciaron con la revisión de las revistas de HEM-2 para crear dos listados: uno con las revistas muertas hasta 1970 (sin continuación), otro con las revistas muertas entre 1971 y 1985 (sin continuación). Una vez revisados los listados se realizó el traslado de las revistas muertas antes de 1970 a un nuevo depósito intermediado de revistas en -1E13/14. Las revistas se han trasladado principalmente por áreas y se ha realizado el cambio de firmas en Aleph; la nueva firma es HEMC-nº currens.

*Revisión de las series temáticas y generales.* Debido a los problemas de espacio surgidos en las series de Literatura y en las series de Religión, se tomó la decisión de hacer una revisión de las series para bajar a depósito las que están cerradas desde hace más años con el fin de crear espacios. Se trata de un proceso continuado y se está dando prioridad a las zonas en las que hay una mayor necesidad de espacio.

*Donaciones.* Se han gestionado un importante número de donaciones, algunas con un volumen importante de ejemplares (BNE, varias de bibliotecas universitarias, revistas procedentes de Sevilla, Cira Morano, Familia Obiols, Fundación Grases, EmiliaTejero, etc.). Solamente en monografías se han ingresado por donación en 2015 un total de 2.173 obras hasta el 3 de diciembre de 2015.

*Revistas.* Se han revisado los proveedores de revistas y sus códigos, se han reclamado todas las revistas de las que no se habían recibido números en los últimos años, se ha realizado el seguimiento de las revistas electrónicas con LM que ha durado hasta después del verano, se han revisado las revistas que aparecían en catálogo sin colección ni firma y la sección de adquisiciones se ha hecho cargo del etiquetado para las revistas de intercambio. Asimismo, se ha revisado la HEM1, por un lado, bajando a HEM-2 todos los números de revista anteriores a los cinco últimos años y se ha cambiado toda la cartelería, tanto de títulos como de QR, que ha sido plastificada para alargar la duración de la señalización.

*Cartoteca.* Se ha revisado y catalogado la colección completa de los mapas geográficos. Esto ha permitido dejar en la cartoteca una única colección (con una en duplicados de reserva casi completa), se han ordenado los mapas para facilitar la localización por parte de los compañeros de servicios, se ha catalogado todo lo que faltaba por catalogar y se han localizado los mapas que faltaban en la colección, lo que ha permitido compararlos con el presupuesto extraordinario del que disponía la biblioteca.

# Memoria de la biblioteca 2015

## Gestión de la colección. Adquisiciones

(Índice de la memoria)

Concepto	Dato
Monografías ingresadas en la biblioteca. Donación	1997
Monografías ingresadas en la biblioteca. Canje	188
Monografías ingresadas en la biblioteca. Solicitados con cargo a proyectos	474
Monografías ingresadas en la biblioteca. Recibidos con cargo a la biblioteca	3160
Monografías ingresadas en la biblioteca. Solicitados con cargo a la biblioteca	3376
Monografías ingresadas en la biblioteca. Recibidos con cargo a proyectos	482
Monografías en papel. Compra	6907
Títulos de revistas vivas a 31 de diciembre. Por compra	654
Títulos de revistas vivas a 31 de diciembre. Por donación	320
Títulos de revistas vivas a 31 de diciembre. Por intercambio	796
Total títulos de revista muertos entre enero y diciembre	131
Ejemplares de revista ingresados en la biblioteca. Compra	2063
Ejemplares de revista ingresados en la biblioteca. Donación	1706
Ejemplares de revista ingresados en la biblioteca. Intercambio	1133
Tiempo medio de monografías servidas al usuario. Proceso de adquisición proveedor extranjero (días)	35
Tiempo medio de monografías servidas al usuario. Proceso de adquisición proveedor nacional (días)	15
Tiempo medio de monografías servidas al usuario. Proceso de adquisición (días)	4
Inversiones en monografías. CCHS	2654.54
Inversiones en monografías. CSIC	125000
Inversiones en revistas. CCHS	501.11
Inversiones en revistas. CSIC	129777.76
Gasto en compra de monografías	168340.63

# Memoria de la biblioteca 2015

## Gestión de la colección. Proceso técnico

(Índice de la memoria)

Concepto	Dato
Registros bibliográficos nuevos	4702
Registros bibliográficos modificados	3260
Ejemplares modificados	6283
Número de personas que catalogan. Proceso técnico	4
Ejemplares borrados	305
Documentos catalogados. Monografías	6036
Documentos catalogados. Revistas	59
Documentos catalogados. Multimedia	145
Documentos catalogados. Mapas	1069
Total de proyectos de mejora de la colección iniciados en el año	40
Total de proyectos de mejora de la colección terminados en el año	37
Tiempo medio en el proceso técnico de documentos	0.42
Incidencias detectadas en la colección. Módulos de administración	217
Tiempo medio de monografías servidas al usuario (horas). Proceso técnico	24
Tiempo medio de monografías servidas al usuario (horas). Entrega a los usuarios	24
Tiempo medio de materiales audiovisuales servidos al usuario (horas). Proceso técnico	24

# Memoria de la biblioteca 2015

## Gestión de la colección. Espacios e inventario

(Índice de la memoria)

Concepto	Dato
Ejemplares encuadernados	29
Número de rótulos nuevos	2345
Metros lineales de estanterías de la biblioteca. Ocupados en depósito	9495
Metros lineales de estanterías de la biblioteca. Libres en depósito	507
Metros lineales de estanterías de la biblioteca. Libres u ocupados de depósito	10000
Metros lineales de estanterías de la biblioteca. Ocupados en libre acceso	10078
Metros lineales de estanterías de la biblioteca. Libres en libre acceso	1130
Metros lineales de estanterías de la biblioteca. Libres u ocupados de libre acceso	11000

# Memoria de la biblioteca

## Archivo

(Índice de la memoria)

### Memoria del departamento. Año 2015

#### 1. Conservación:

Instalación del fondo Michael Molho:

Trabajo inicial para la mejora de la instalación de la serie de correspondencia y documentos personales del fondo Michael Molho para facilitar la consulta de los investigadores de la Universidad de Bar-Ilán, Shmuel Refael y Susy Gruss. Las cartas se han numerado para permitir su identificación.

Instalación del resto de materiales que lo integran.

Instalación del fondo María Jiménez Salas.

Instalación de microfilmes y microfichas entregados por M<sup>a</sup> Teresa Ortega.

Instalación de postales estereoscópicas.

Recogida de datos de los termohigrómetros de los depósitos.

Consolidación de 2 placas de vidrio de 18x24 del Archivo Lladó que presentaban deterioros en la emulsión.

Monitorización de fotografías en situación de riesgo.

#### 2. Descripción:

Revisión del cuadro de clasificación de acuerdo a la directriz enviada por la URICI para eliminar el término "fondo" y reorganización en divisiones y subdivisiones.

Modificación de los registros de CIRBIC de acuerdo al punto anterior.

Revisión final de los registros de CIRBIC del fondo Ricardo Orueta-Dirección General de Bellas Artes (ORU): comprobación de erratas, entradas secundarias, registros de autoridades, etc.

Se prepararon los conjuntos de registros y su correspondencia con sus firmas para que desde la URICI se hiciera la carga en bloque de las firmas y ejemplares de las siguientes series en CIRBIC:

serie de arquitectura

serie de pintura

serie Goya

Pintura del Siglo XVIII

Descripción del material de archivo de Michael Molho. El fondo se ha considerado un legado, de ahí, que se haya separado la documentación bibliográfica de la de archivo.

a. Inventario del material bibliográfico para clasificar los libros originales y las copias.

b. Selección de documentos que precisan digitalización.

c. Descripción en CIRBIC: 53 registros.

La documentación bibliográfica se ha entregado a la biblioteca para su incorporación a la colección bibliográfica.

Actualización del inventario que describe la Colección de Microfilmes del Departamento de Filología (DFB) tras la incorporación de 56 microfilmes y microfichas entregadas por M<sup>a</sup> Teresa Ortega.

Revisión y actualización de los inventarios pendientes de enlazar desde la ficha de descripción de niveles superiores de fondo del Catálogo de Archivos y Bibliotecas. Se han incorporado 14 inventarios.

Modificación y corrección de los registros de CIRBIC del archivo Michael Molho a partir de las sugerencias de la investigadora Paloma Díaz-Más.

Descripción de los negativos de vidrio del archivo Lladó en el Catálogo de Archivos y Bibliotecas del CSIC. En 2015 se han creado 247 nuevos registros. Tarea en curso.

Revisión y actualización del inventario del fondo María Jiménez Salas para su descripción en CIRBIC.

Revisión de los campos 910, 920 y 930 para mejorar en CIRBIC la información sobre "agrupación de fondos" y "fondos" de los registros del archivo. La URICI hará las modificaciones en bloque de los registros afectados.

### **3. Digitalización:**

Selección y preparación de las fotografías digitalizadas por la empresa Extramuros para la publicación del manuscrito inédito de Ricardo Orueta sobre historia de la escultura.

Digitalización de 233 imágenes para las solicitudes de reproducción.

Digitalización de 66 fotografías y documentos para la exposición *La Ciencia de la Palabra* sobre la Revista de Filología Española solicitadas por Pilar García Moutón.

Digitalización de materiales para apoyar las actividades del Día del Libro: *Eslabones seculares y Acento español*.

Digitalización de 8 documentos para el catálogo de la exposición *La Ciencia de la Palabra* sobre la Revista de Filología Española, solicitados por Leoncio López-Ocón.

Digitalización de 33 postales para la web y el tablero Pinterest de la biblioteca *Vistas de Palestina*.

Digitalización de 20 diapositivas del proyecto AU-AG de Alicia Perea.

Digitalización de 22 documentos del fondo del Instituto Benito Arias Montano sobre la incorporación de la "biblioteca Michael Molho".

Digitalización de álbum de recortes de prensa del fondo María Jiménez Salas.

Digitalización de los frontales y carátulas de la colección Schindler (ATN/AS166-ATN/AS172): 406 imágenes. También se ha generado un pdf con las imágenes de cada unidad documental para facilitar su consulta.

Ordenación y numeración de la serie de correspondencia alemana de José Fernández Montesinos para su próxima digitalización.

Digitalización de postales estereoscópicas para noticia del Día del Patrimonio Audiovisual (28 imágenes).

Digitalización de postales estereoscópicas. En curso.

### **4. Servicios y otros:**

Atención de consultas a través del formulario de información especializada (55 consultas).

Atención de solicitudes de reproducción relacionadas con fondos del archivo (34 solicitudes).

Localización en el fondo Benito Arias Montano del manuscrito original en francés de Michael Molho, *Usos y costumbres de los sefardíes de Salónica*, que envió a Federico Pérez Castro para su traducción y publicación por parte del antiguo instituto.

Selección final de las imágenes (433 figuras) que el archivo aportó para la publicación del manuscrito inédito de Ricardo Orueta sobre historia de la escultura: Ricardo de Orueta: *La escultura española de los siglos XI y XII*.

Preparación de texto incluido en Ricardo de Orueta: *La escultura española de los siglos XI y XII* para explicar el trabajo realizado por parte del archivo con la colección de fotografías de Ricardo Orueta.

Selección de imágenes relacionadas con el departamento de archivo para el banco de imágenes de la biblioteca.

Revisión del material donado por Cira Morano a la biblioteca para separar la documentación de archivo de la documentación que formará parte de la colección bibliográfica de la TNT en colaboración con Sylvia Fernández.

Entrega de los documentos originales prestados a la exposición *La Ciencia de la Palabra* para conmemorar el centenario de la *Revista de Filología Española*.

Preparación de la documentación para el expediente de préstamo de la exposición *La Ciencia de la Palabra*.

Revisión del espacio de servidor "Fototk", bajo la coordinación de Carmela Pérez-Montes y la UTEC.

Incorporación de 4 fotografías solicitadas por la Residencia de Estudiantes para la ampliación de la exposición *Esto me trae aquí: Ricardo Orueta (1868-1939) en el frente del arte*.

Compra de material de conservación: carpetas de pH neutro y fundas de poliéster.

Recepción de las piezas del archivo que han formado parte de la exposición *Esto me trae aquí: Ricardo Orueta (1868-1939) en el frente del arte*.

Apoyo en el embalaje y en la recepción de los documentos y piezas prestados para la exposición *La Ciencia de la Palabra. Cien años de la Revista de Filología Española*.

Recepción del material de archivo procedente del Instituto Hoffmeyer.

## **5. Difusión**

Tareas de apoyo en las actividades organizadas por la biblioteca para la celebración del Día del Libro: *Eslabones Seculares y Acento Español*.

Tareas de apoyo a la participación del CSIC en el Foro Internacional del Español, inaugurado el 23 de abril de 2015 en el Palacio de Exposiciones y Congresos de IFEMA.

Tareas de apoyo para la preparación de la exposición *La Ciencia de la Palabra* sobre el centenario de la Revista Española de Filología.

Visita de alumnos de 4º de la ESO.

Participación en la exposición temporal de muestras de materiales de la biblioteca para diversas visitas institucionales.

Sesión "Arte y fotografía: el archivo fotográfico como laboratorio de investigación" para el curso de postgrado "De la República a la Transición: Investigar 50 años de arte" organizado por Miguel Cabañas, celebrada el 19 de mayo.

Preparación del tablero de Pinterest: *Date un garbeo por el archivo: Fotografías de Madrid* para la celebración del Día Internacional de los Archivos.

Selección y envío de una imagen y un texto explicativo al ICA para la actividad conjunta de los archivos del CSIC para el Día Internacional de los Archivos.

Preparación de la noticia sobre la restauración de San Juanito y su relación con las fotografías de Gómez-Moreno en el archivo.

Redacción de las comunicaciones para las Jornadas Archivando:

Sonia Jiménez y Eva Poves Pérez: *Los archivos en la web social. Herramientas para la difusión en la web 2.0 aplicadas en el Archivo del CCHS-CSIC*.

Raquel Ibáñez González y Rosa M<sup>a</sup> Villalón: *Patrimonio y ciencia: colecciones singulares*.

Selección y digitalización de materiales del archivo Rodríguez Marín para la preparación de un tablero de Pinterest sobre El Quijote y Cervantes en colaboración con la Unidad de Tecnología de la biblioteca.

Colaboración con la Universidad Pablo Olavide (Sevilla) para la exposición organizada en el Archivo General de Indias con 35 imágenes de Guatemala del Legado de Arte Hispanoamericano de Diego Angulo.

Preparación de texto introductorio sobre la colección de fotografías de arte hispanoamericano para el catálogo de la exposición.

Preparación, en colaboración con la UTEC, de la página web para conmemorar el Día Mundial del Patrimonio Audiovisual.

Redacción de la noticia sobre el Patrimonio Audiovisual para su difusión.

Selección, preparación y envío de 12 imágenes del Legado de Diego Angulo de Arte Hispanoamericano para la exposición que se celebrará en el Museo de América.

Preparación de las presentaciones para la exposición de las comunicaciones redactadas para las Jornadas Archivando.

Participación en las Jornadas Archivando de la Fundación Sierra Pambley, 5-6 de noviembre de 2015:

Sonia Jiménez y Eva Poves Pérez: *Los archivos en la web social. Herramientas para la difusión en la web 2.0 aplicadas en el Archivo del CCHS-CSIC.*

Raquel Ibáñez González y Rosa M<sup>a</sup> Villalón: *Patrimonio y ciencia: colecciones singulares.*

Difusión de las comunicaciones y presentaciones presentadas en las Jornadas Archivando en Digital CSIC.

Preparación del texto para un podcast sobre las fotografías de arte hispanoamericano que forman parte del proyecto Imágenes del Nuevo Mundo.

Colaboración con la Unidad de Tecnología en los contenidos de la cuenta Twitter de la biblioteca.

## **6. Formación:**

*Gestión, difusión en acceso abierto y preservación de datos puros de investigación.* (Madrid, 16-17 de marzo de 2015). Curso del Gabinete de Formación. Asistencia de Rosa M<sup>a</sup> Villalón.

*Internet como medio de difusión de la investigación científica* (Madrid, 20-21 de octubre de 2015). Curso del Gabinete de Formación. Asistencia de todo el equipo del departamento de archivo.

# Memoria de la biblioteca 2015

## Archivo.

(Índice de la memoria)

Concepto	Dato
Número de fondos de archivo	97
Número de fondos recibidos por donación en el año	2
Total de unidades de instalación de archivo	8248
Crecimiento de unidades de instalación en el año	522
Metros lineales de estanterías de Archivo. Libres en depósito	146
Metros lineales de estanterías de Archivo. Ocupados en depósito	1474
Número de fondos instalados	5
Número de fondos inventariados	17
Documentos de archivo catalogados	361
Número de registros nuevos en el Catálogo de archivos	358
Número de personas que catalogan. Proceso archivo	3
Digitalización. Número de unidades documentales digitalizadas de archivo	525
Digitalización de fondos de archivo. Total de imágenes nuevas en el año	989
Imágenes de archivo enlazadas a registros	986
Consultas sobre fondos de archivo	79

# Memoria de la biblioteca

## Servicios

(Índice de la memoria)

### MEMORIA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS E INFORMACIÓN. Año 2015

El departamento de Servicios e Información ha cumplido con satisfacción los objetivos fijados para 2015 manteniendo el nivel de servicios presenciales y virtuales al usuario, en todas sus modalidades. De forma especial podemos citar el considerable avance en la profesionalización del servicio de referencia especializada y en el impulso dado para una mejora en la formación de usuarios.

El servicio de lectura en sala, ha acogido a usuarios internos y externos, así como aquellos usuarios que han solicitado pase temporal para alguna consulta puntual, proporcionando cuantos documentos han sido solicitados y todos aquellos servicios complementarios que facilitan la consulta: servicio de microfilm, servicio de reproducción en autoservicio, servicio de reserva de documentos, información y referencia, etc.

Se han atendido los servicios online de consulta recibidos a través de los formularios pregunte al bibliotecario, chat o correos de la biblioteca. También se han atendido aquellas solicitudes de reproducción de documentos previo pago, para usuarios personales que no tienen carné de la biblioteca.

Se ha llevado a cabo la gestión de nuevos carnés de usuario, su creación y control de vencimientos, control de ejemplares vencidos para su reclamación y si procede aplicar bloqueos por morosidad a usuarios que incumplen la normativa. También se ha realizado el inventario anual de carnés 05 y 07, cuya renovación en batch se ha producido el 15/06/2015.

Como en años anteriores, el servicio de préstamo interbibliotecario ha ofrecido un servicio ágil de suministro de documentos para personal científico, contratado y en formación del CCHS, así como para las bibliotecas que lo han solicitado. Además hay que mencionar varios cambios en el servicio: Se ha implantado un nuevo sistema de gestión de peticiones (GTBib), lo que ha supuesto una considerable mejora para los usuarios que pueden autogestionar sus peticiones, hacer un seguimiento y descargar directamente los PDFs. También se ha producido la adhesión, a efectos económicos, de nuestro servicio a SURAD (URICI-CSIC) lo que supone que se hacen cargo de los cobros y pagos que se produzcan en el servicio, liberando de la gestión económica de este servicio a asuntos económicos del CCHS.

Se ha llevado a cabo la formación de acogida a nuevos usuarios y el servicio de formación personalizada, que ha sido solicitado por usuarios individuales y por un grupo de investigación para conocer el Gestor de Referencias Mendeley en su versión institucional y su compatibilidad con EndNote.

Se ha trabajado en el diseño y desarrollo de un sistema de formación de usuarios (SISFU) con enlaces a videotutoriales y recursos online organizados y ajustados a las necesidades de los usuarios para su difusión Web, que estará disponible en la Web en 2016.

Como en años anteriores, se ha apoyado a los investigadores en la tramitación de sexenios y en las solicitudes de proyectos de investigación, elaborando informes con los indicios de calidad de las publicaciones y valores bibliométricos del curriculum.

Se ha colaborado con las líneas de investigación del CCHS, en la elaboración de bibliografías especializadas, previa solicitud.

Como en años anteriores se han incorporado al repositorio institucional cuantos artículos nos han solicitado los investigadores y se ha iniciado un proyecto para potenciar la incorporación de trabajos de investigadores con larga trayectoria para que puedan estar disponibles.

Se ha llevado a cabo el control de calidad de los proyectos de digitalización abiertos y actualizados en 2015. Revisión de las imágenes entregadas por la empresa de digitalización, revisión con el original, informe de incidencias, renombrado de imágenes, archivo en el servidor y soporte de seguridad. Asimismo, se realiza el control de calidad de las imágenes que se van incorporando al portal SIMURG (CSIC) y de los enlaces a estas imágenes desde el catálogo CIRBIC.

Se ha realizado la tramitación y/o seguimiento de los expedientes de préstamo para exposiciones externas, que requieren autorización mediante Orden Ministerial, seguimiento de las cláusulas especificadas, así como las actas de entrega y devolución de los documentos, en las siguientes exposiciones:

Redes internacionales de la cultura española 1914-1939. Itinerancia de la exposición organizada por la Fundación Residencia de Estudiantes al Museo de Pasión de Valladolid. Fechas: 17/03/2015 al 10/05/2015.

Orueta. En el frente del arte (1868-1939). Residencia de Estudiantes. Fechas: 26/03/2015 al 28/06/2015.

La ciencia de la palabra. Cien años de la revista de filología española organizada por la Revista de Filología Española (CSIC). Fechas: 23/07/2015 al 27/09/2015.

Centenario Residencia de Señoritas. Residencia de Estudiantes. Fechas: 15/11/2015 al 27/03/2016.

Miguel de Cervantes: de la vida al mito (1616-2016). Biblioteca Nacional de España y Sociedad Estatal de Acción Cultural. Fechas: 03/03/2016 al 22/05/2016.

Ceán Bermúdez (1749-1829): historiador y coleccionista de arte. Biblioteca Nacional de España. Fechas: 19/05/2016 al 11/09/2016.

Eduard Toda i Güel (1855-1941): de Reus al Mon. Instituto Municipal de Museos de Reus (IMMR). Fechas: 22/06/2016 al 26/11/2016.

Se ha elaborado el texto "La novela teatral" en la BTNT" para el podcast que lleva su nombre, publicado por la biblioteca.

Se han organizado diversas exposiciones presenciales y/o virtuales:

El Quijote: dos visiones para un centenario (Semana de la ciencia 2015)

Eslabones seculares. Investigación de ayer y hoy (Día del Libro 2015)

Se está llevando a cabo un proyecto de actualización de las FAQs de la biblioteca, que se completará en 2016.

Finalmente debemos destacar las visitas guiadas realizadas a lo largo de 2015 que han acogido a un total de 381 visitantes.

A continuación se detallan las cifras de los distintos servicios ofrecidos.

# Memoria de la biblioteca 2015

## Servicios. Servicios e información

### (Índice de la memoria)

Concepto	Dato
Acceso a la biblioteca. Visitantes	32603
Pases temporales. Solicitudes recibidas	578
Pases temporales. Solicitudes autorizadas	578
Pases temporales. Asistencias anotadas	1280
Carnés de usuario. 01 Altas	9
Carnés de usuario. 02 Altas	18
Carnés de usuario. 03 Altas	46
Carnés de usuario. 04 Altas	235
Carnés de usuario. 05 Altas	2
Total carnés de usuario. Bajas de cualquier tipo	265
Carnés de usuario. 04 Renovación vencimiento	130
Carnés de usuario. Cambio de estatus	91
Carnés de usuario. Comunicaciones varias al usuario	523
Carnés de usuario. 07 Cambio titular	1
LS. Monografías consultadas fondos depósito. Ejemplares extraídos	4300
LS. Revistas consultadas fondos depósito. Ejemplares extraídos	1923
Total fondos extraídos de depósito (monog y rev)	22575
LS. Monografías consultadas en libre acceso. Ejemplares colocados	24107
LS. Revista consultadas en libre acceso. Ejemplares colocados	1981
Total fondos consultados en libre acceso (mono y rev)	119254
LS. Monografías consultadas fondos depósito. Ejemplares colocados	4455
LS. Revistas consultadas fondos depósito. Ejemplares colocados	1922
Total fondos colocados en depósito (suma mono rev y archivo)	22078
Total ejemplares consultados en sala (suma de libre acceso, extracción de depósito y extracción archivo)	157221
Total revistas colocadas (LA y DEPT)	13230
Total monografías colocadas (LA y dept)	121728
LS. Fondos consultados Hans Goedicke. Monografías	1254
LS. Unidades de instalación de archivo. Extraídas	400
LS. Unidades de instalación de archivo. Colocadas	338
LS. Gestión reservas. Monografías cumplimentadas	4081
LS. Gestión reservas. Revistas cumplimentadas	1841
LS. Gestión reservas. No cumplimentadas	690
LS. Gestión reservas. Control de reservas en cola	225
LS. Entrega y devolución de Reservas	11513
LS. PI/entregas, devoluciones y consultas	829
Servicio de consulta de fondos especiales. Colección RES	180
Servicio de consulta de fondos especiales. Colección LEG	75
Servicio de consulta de fondos especiales. Colección CAR	2
Servicio de consulta de fondos especiales. Colección OVE	26
Servicio de consulta de fondos especiales. Colección SXIX	140
Servicio de consulta de fondos especiales. Colección ARCHIVO	425
Servicio de préstamo domiciliario. Préstamos	12171

Servicio de préstamo domiciliario. Renovaciones	7737
Servicio de préstamo domiciliario. Devoluciones	12169
Total de ejemplares prestados (suma préstamo y renovación del préstamo domiciliario)	65509
Servicio de préstamo. Autopréstamo. Préstamos	8068
Servicio de préstamo. Autopréstamo. Renovaciones	140
Servicio de préstamo. Autopréstamo. Devoluciones	6953
Servicio de préstamo. Mostrador. Préstamos	4103
Servicio de préstamo. Mostrador. Devoluciones	5011
Servicio de préstamo. Mostrador. Renovaciones	7802
Servicio de préstamo. Gestión. Reclamaciones	922
Servicio de préstamo. Gestión. Informe morosidad y 2ª reclamación personalizada	12
Servicio de préstamo. Gestión. Comunicaciones varias al usuario	1122
Consultas direccionales	547
Consultas de información sobre servicios	693
Consultas localización ejemplares libre acceso	576
Consultas sobre autopréstamo (Incidencias estaciones, tag, carnés, etc)	310
Consultas sobre ejemplares (Incidencias NL, fallos en CB, etc.)	39
Consultas sobre el OPAC	696
Consultas sobre WIFI: incidencias, entrega de claves	467
Consultas de acceso a recursos electrónicos	112
Consultas / incidencias de reprografía (atascos, reponer papel) y expendedor de tarjetas	250
Consultas bibliográficas de menos de 30 minutos	73
Consultas de referencia especializada de más de 30 minutos	29
Servicio de reproducción. Autoservicio	41664
Servicio de reproducción. Digitalizadas por empresas	60
Servicio de reproducción. Imágenes JPG o TIFF	56
Servicio de reproducción. Imágenes PDF	473
Servicio de reproducción. Suministro de imágenes ya digitalizadas	14
Servicio de reproducción. Total peticiones recibidas	603
Servicio de reproducción. Servicios desestimados	9
Servicio de reproducción. Autorizaciones para uso público	32
Formación. En bases de datos	10
Formación. En servicios bibliotecarios	199
Formación. Cursos organizados para usuarios externos	1
Formación. Cursos organizados para bibliotecarios	1
Formación. Materiales elaborados. Acceso abierto	2
Formación. Número de asistentes a los cursos de formación impartidos por la biblioteca. Usuarios externos	10
Formación. Número de horas de los cursos impartidos por la biblioteca. Usuarios externos	3
Servicio de salas de trabajo	9
Servicio lector de microfichas/microfilm	134
Incidencias detectadas en la colección	84
Incidencias detectadas en las instalaciones y equipos	55
Préstamo interbibliotecario. Monografías solicitadas al CSIC	193
Préstamo interbibliotecario. Monografías solicitadas externos	214
Préstamo interbibliotecario. Artículos solicitados al CSIC	172
Préstamo interbibliotecario. Artículos solicitados externos	393
Préstamo interbibliotecario. Monografías servidas al CSIC	377
Préstamo interbibliotecario. Monografías servidas externos	639
Préstamo interbibliotecario. Artículos servidos al CSIC	288
Préstamo interbibliotecario. Artículos servidos externos	814
Difusión. Visitas guiadas	31
Difusión. Noticias Web	139
Difusión. Boletines Elpuntoseguido editados	11

Difusión. Exposiciones internas	3
Difusión. Exposiciones externas	5
Archivo delegado. Artículos	557
Archivo delegado. Registros corregidos	254
Número de personas de la biblioteca que trabaja en el SAD	1
Servicio de donaciones. Monografías	80
Servicio de donaciones. Revistas	635
Servicio de donaciones. Multimedia	5
Servicio de donaciones. Total ejemplares donados	1633
Digitalización. Total de imágenes nuevas de biblioteca en el año	2336

---

Biblioteca Tomás Navarro Tomás

# Memoria de la biblioteca

## Tecnología

(Índice de la memoria)

### Memoria UTEC 2015. Año 2015

#### Introducción

La Unidad de Tecnología (UTEC) de la biblioteca Tomás Navarro Tomás se crea en el año 2012 a partir del antiguo departamento de tecnología, formación y difusión que desaparece tras una reestructuración de personal de la biblioteca. Esta unidad asume, con carácter principal, las funciones de la antigua sección de tecnología:

Garantizar el correcto funcionamiento de todos los equipos y procesos informáticos de la biblioteca y el desarrollo de nuevas herramientas que faciliten el avance en los procesos técnicos y de servicios. Combina funciones de apoyo interno y de innovación y garantiza en su objetivo principal ese compromiso al asumir las funciones que le son propias:

1. Implantación, mantenimiento, actualización de software y adaptación de instalaciones RFID
2. Apoyo a las necesidades técnicas informáticas del personal de la biblioteca
3. Mantenimiento y adaptación de todos los equipos informáticos de la biblioteca
4. Mantenimiento y mejora de la intranet de la biblioteca
5. Mantenimiento y mejora de las/Web/s de la biblioteca
6. Extracción y elaboración de las estadísticas de uso de los equipos informáticos, de RFID y de servicios Web.
7. Mantenimiento y mejora del sistema de gestión interno de la biblioteca

#### Personal

La UTEC está compuesta por 3 personas: un responsable de unidad, un técnico y una persona de apoyo (Sonia Jiménez, Alejandro López y Esther Calle).

El trabajo realizado por el equipo se considera muy satisfactorio estando siempre dispuesto a colaborar en todas las tareas asignadas tanto si han sido programadas con anterioridad como si no lo han sido. Alejandro López y Esther Calle han realizado numerosas actividades que sobrepasaban sus funciones básicas, actitud muy valorada y agradecida por su responsable de unidad. Este año no se ha producido ninguna incidencia de personal reseñable por lo que la biblioteca ha podido contar con el apoyo de todo el equipo.

Como en años anteriores, se considera fundamental la formación continua en este equipo de trabajo con el fin de que pueda seguir dando un apoyo adecuado a la biblioteca y tratar de continuar innovando dentro de las posibilidades del momento.

#### Balance del año

A lo largo del año la UTEC ha podido abordar todos los proyectos que han llegado a la unidad. Aún así, existen ciertos trabajos que han sido trasladados al año 2016. La UTEC depende en gran parte de sus actividades de la organización y disponibilidad del resto de departamentos con los que colabora e incluso de personal técnico e investigador del CCHS. Esta dependencia causa que no siempre se puedan desarrollar las actividades en los tiempos previstos. No obstante, como se ha comentado anteriormente, la actividad de la UTEC ha sido muy satisfactoria abordándose, además, un buen número de tareas no programadas que afectan a la vida diaria de la biblioteca.

Destacamos a continuación algunos hitos del año 2015:

**Seguimiento del correcto funcionamiento de todos los equipos de la biblioteca e instalación RFID.** El cambio obligado de Sistema Operativo realizado en el año 2014 en todos los equipos del CSIC ha sido la causa de trabajos derivados a lo largo del 2015. Los ordenadores de consulta de la biblioteca fueron migrados a LINUX pero hasta finales de año no se ha logrado ofrecer servicios similares a los que prestaban desde estos equipos con anterioridad. Se agradece en este punto la ayuda fundamental del TIC del CCHS.

Asimismo, el claro estado de obsolescencia tecnológica en que se encuentran los equipos de RFID de la biblioteca ha motivado una especial atención a lo largo del año a tareas de reparación. No obstante, a pesar del apoyo del TIC, existen problemas técnicos que no pueden ser resueltos sin una empresa especializada y la inversión necesaria para la actualización de software y equipos.

**Apoyo técnico en el tratamiento de bases de datos** (conversión a diferentes formatos) y tratamiento masivo de datos. Son ejemplos los proyectos del Catálogo Colectivo de Patrimonio Bibliográfico (CCPB), incorporación de la biblioteca López Piñero o el tratamiento y normalización de datos de los Pliegos de Cordel.

**Participación en las actividades transversales de difusión:** Día del libro, Día de los archivos, Semana de la ciencia y Semana del acceso abierto:

- o "Eslabones seculares: Investigación de ayer y de hoy" (Día del Libro 2015).
- o "Acento español: estudios de filología en el CEH y el CSIC" (Semana de las letras 2015 / Día del libro 2015).
- o Pinterest y página web: "Date un garbeo por el archivo: Fotografías de Madrid". Difusión a través de Twitter.
- o Apoyo en la elaboración del informe del SAD de la BTNT (Semana del Open Access).
- o "El Quijote: dos visiones para un centenario" (Semana de la Ciencia).

**Evaluación del estado de obsolescencia tecnológica** de fondos bibliográficos y/o archivísticos. Se ha elaborado un informe en el que se han analizado los fondos de la biblioteca en riesgo de obsolescencia y se han propuesto las medidas necesarias para tratar de facilitar la consulta de estos materiales. En 2015 se ha iniciado la copia del "**Archivo del Habla de Madrid**" que se prolongará a lo largo del año 2016.

**Desarrollo de productos de todos los canales de difusión** que se mantienen en la web:

- o **Pinterest:** Novela teatral, Teatro catalán, pieza del mes (convertido en "Piezas singulares de la BTNT y el Archivo CCHS (CSIC)"). Además se han elaborado otros paneles:
  - **Postales sobre palestina.** Asociado a una página web que lleva el mismo nombre
  - **Estampas conmemorativas de El Quijote** (Encuadrado dentro de la actividad para la Semana de la Ciencia)
- o Netvibes: Este año se han incluido como novedad los destacados de la web y los podcast.
- o Otros audiovisuales:
  - Vídeo/documental "El texto de la biblia. Manuscritos hebreos medievales" en colaboración con M<sup>a</sup> Teresa Ortega Monasterio.
  - Vídeo "Los archivos en la web social. Difusión en el Archivo del CCHS-CSIC" elaborado para su presentación en las Jornadas Archivando 2015.
  - Vídeo recopilatorio de algunas de las actividades desarrolladas por la biblioteca en 2015 "2015 en la biblioteca Tomás Navarro Tomás. Rebobinando"

**Twitter:** Este año se ha incidido especialmente sobre la comunicación de la producción científica de los investigadores recogida en Digital.CSIC. Este canal se está convirtiendo en un vehículo de difusión clave de las actividades, servicios y fondos de la biblioteca como puede comprobarse en los tuits más destacados que mes a mes se analizan desde la UTEC. Todos los meses aparecen en posición destacada mensajes relacionados con las actividades de la biblioteca.

Las actividades de difusión de la biblioteca van cobrando importancia con el paso de los años. Son muchos y diferentes los materiales electrónicos elaborados con este fin por lo que en 2015 han sido reunidos en una nueva página llamada "**Susurros de divulgación**" que se ha convertido en el colofón de la UTEC en este año facilitando a todos los usuarios el rápido acceso a los productos de difusión existentes en la web.

# Memoria de la biblioteca 2015

## Tecnología. UTEC

(Índice de la memoria)

Concepto	Dato
Difusión. Exposiciones virtuales	1
Páginas vistas. Especiales TNT	14367
Páginas vistas. Bibliopods	30806
Páginas vistas. Web Archivo	14077
Páginas vistas. Contexto	49634
Páginas vistas. Visita virtual	1343
Páginas vistas. elPuntoseguido	29399
Páginas vistas. Web de la Biblioteca	730880
Páginas vistas. Exposiciones	11881
Páginas vistas. Videotutoriales	256
Páginas vistas. Especiales bibliográficos	3954
Visitas. Web de la Biblioteca	534252
Visitas. Web Archivo	12686
Visitas. elPuntoseguido	12874
Visitas. Visita virtual	1297
Visitas. Contexto	29261
Visitas. Videotutoriales	249
Visitas. Especiales bibliográficos	2408
Visitas. Especiales TNT	8705
Visitas. Bibliopods	23168
Visitas. Exposiciones	8629
Equipos de la biblioteca. Incidencias detectadas	7
Equipos de la biblioteca. Incidencias resueltas	22
Incidencias de RFID detectadas	15
Incidencias de RFID resueltas	8